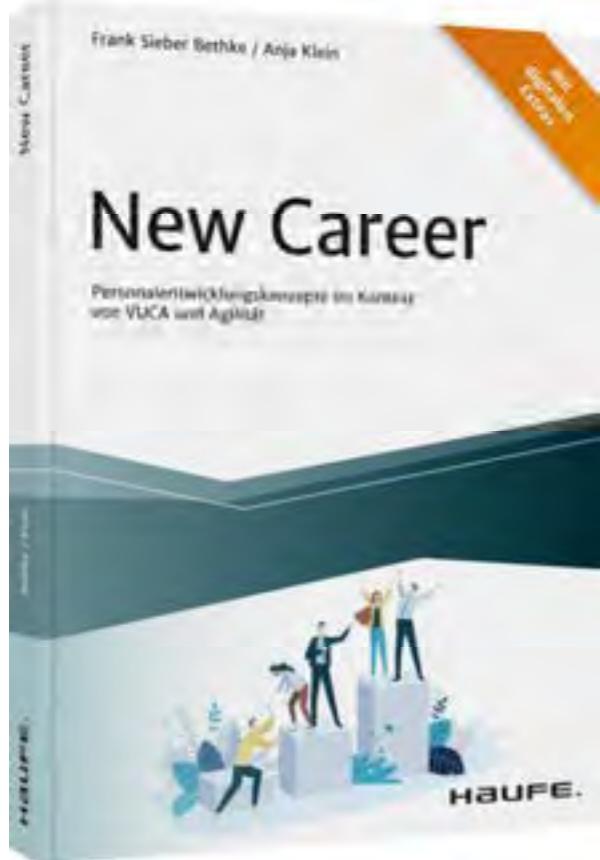


# HAUFE VORSCHAU FRÜHJAHR 2021



# PERSONAL- UND KARRIERE-ENTWICKLUNG: NEUE STANDARDS



Digitalisierung, Agilität, Lernen 4.0 sind nur einige Stichwörter, die belegen, dass sich die Arbeitswelt in einem gravierenden Umbruch befindet. Dabei erfährt auch die Fachkarriere einen neuen Stellenwert. Daher bedarf es auch für Karriere und Entwicklung neue Konzepte. Dieses Buch gibt einen kompakten Überblick über das, was Einfluss auf die Personalentwicklung von morgen hat, setzt sich mit Karriereerwartungen der verschiedenen Generationen auseinander und lehrt alternative Konzepte. Zudem erfährt der Leser, welche Anforderungen ein Personalentwickler der Zukunft erfüllen muss.

## AUTOREN

**Frank Sieber Bethke** ist Geschäftsführender Gesellschafter eines Beratungsunternehmens für Personal- und Organisationsentwicklung. Er ist Fachbuchautor, Referent der Haufe Akademie, Lehrbriefautor, DGFP-Keynote-Speaker und Referent. **Anja Klein** ist Diplom-Psychologin und Master of Organizational Psychology. Sie besitzt 13 Jahre HR-Erfahrung in verschiedenen Teilbereichen, wie z. B. Personalentwicklung, Compensation & Benefits, HR-Strategy, Labor Relations, 10 Jahre davon als Führungskraft.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Neue Konzepte für Karriere und Entwicklung
- ✓ Vom Warum zum Wie – erste Schritte für konzeptionelle Karriere und Entwicklung in der neuen Welt
- ✓ Nicht nur Know-how, sondern auch Do-how
- ✓ Mit digitalen Extras

## MIT DIGITALEN EXTRAS

- ✓ Checklisten und Leitfäden

## ZIELGRUPPE

- ✓ Personaler, Personalentwickler, Weiterbildungsverantwortliche, Berater, Lehrbeauftragte

## Frank Sieber Bethke / Anja Klein

**New Career**  
Personalentwicklungskonzepte im Kontext von VUCA und Agilität  
1. Auflage 2021 | ca. 220 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14729-0 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14730-6 | ca. € 35,99

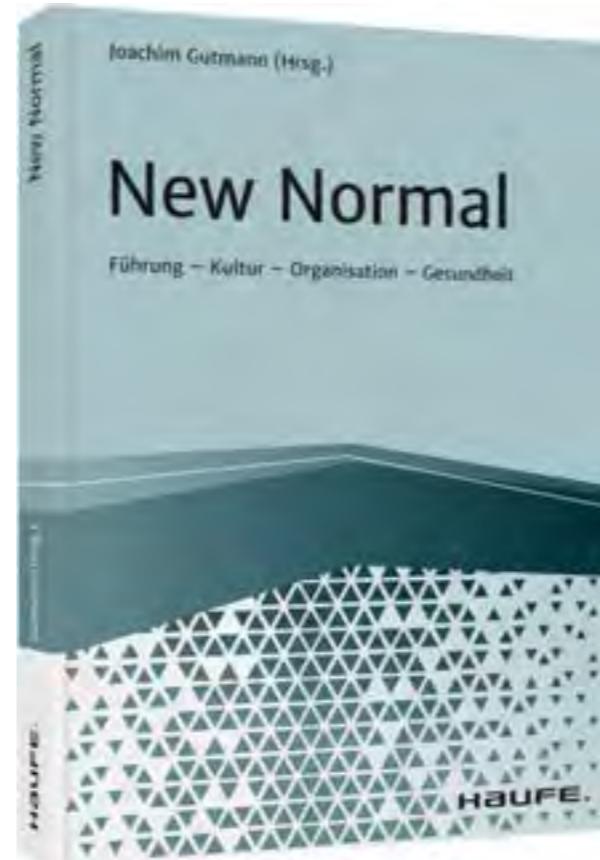
### Auslieferung Mai

Basiswissen ••○



9 783648 147290

# NEW WORK TRIFFT AUF NEW NORMAL – EINE SCHÖNE NEUE ARBEITSWELT?



Die Corona-Krise hat nicht nur vorübergehende Einschränkungen im Arbeitsleben mit sich gebracht, sondern auch Entwicklungen im betrieblichen Umfeld beschleunigt, die bisher ein Nischendasein führten oder sich wegen verschiedenster Widerstände noch nicht durchsetzen konnten. Dazu zählen organisatorische und technologische Veränderungen, neue Wertesysteme ebenso wie individuelle Erfahrungen. Viele dieser Veränderungen und Entwicklungen könnten rückgängig gemacht werden, wenn die Pandemie-Abwehr entsprechende Regelungen nicht mehr erfordert – aber sollten sie es auch? Ob Arbeit im Homeoffice oder in Zeitautonomie, ob Relevanz der individuellen Gesundheit

## AUTOR

**Joachim Gutmann** ist Buchautor, Herausgeber im Bereich Personalmanagement und war Leiter Unternehmenskommunikation bei Kienbaum Consultants International. Derzeit ist er Senior Consultant bei der GLC Glücksburg Consulting AG.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ New-Work-Methoden, die durch die aktuelle Krisensituation vorangetrieben wurden
- ✓ Neuer Blickwinkel, aktuellste Erfahrungen und Konzepte zu „New Work“ aus den Bereichen Führung, Organisation, Kultur und Personalarbeit
- ✓ Wissenschaftler, Trendforscher und Praktiker zu verschiedenen Aspekten der „schönen neuen Arbeitswelt“

oder des Gesundheitssystems, ob Digitalisierung und Automatisierung, ob Workplace Design oder Kommunikation: Aus den Corona-Erfahrungen können auch Trends abgeleitet werden, die weit in die Zukunft weisen. Sie bieten eine gesellschaftliche und unternehmerische Chance, den Quantensprung in eine digitalisierte und demokratisierte Arbeitswelt zu wagen.

## ZIELGRUPPE

- ✓ HR-Manager, Change Manager, Organisations-/Personalentwicklungs-Berater, Führungskräfte

## Joachim Gutmann (Hrsg.)

**New Normal**  
Führung – Kultur – Organisation – Gesundheit  
1. Auflage 2021 | ca. 180 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14932-4 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14933-1 | ca. € 35,99  
**Auslieferung Februar**  
**Aufbauwissen ••○**



# NEUE PERSPEKTIVEN FÜR DIE KOMMUNIKATION MIT MITARBEITERN



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Methodenvielfalt im Rahmen eines Crashkurses
- ✓ Einfache kommunikative Methoden in Praxisbeispielen
- ✓ Psychologisch gestützte Ansätze und Methoden

In der Personalarbeit und in Führungspositionen leiden die Mitarbeiter oft unter Überlastung, da sie sich verantwortlich für alles fühlen und sich zu stark mit Problemen anstatt mit Lösungen beschäftigen. Sie geben zu viele Ratschläge anstatt Fragen zu stellen, nutzen ihre Coachingkompetenzen nicht gezielt und starten Aktionen, ohne das Ziel zu kennen. Dieses Buch bietet Anregungen für Praktiker, wie Kommunizieren leichter und erfolgreicher gelingen kann. Ebenso wird die Bedeutung von gelungener und nicht gelungener Kommunikation für den Unternehmenserfolg dargestellt.

### AUTORIN

**Jacqueline Gottschalk-Rolón** ist Coach, Trainerin und Interim Manager HR. Sie hat über 20 Jahre HR Management Erfahrung im internationalen Umfeld, ist zertifizierter Systemischer Business Coach und Referentin bei der Haufe Akademie.

Dabei motiviert die Autorin dazu, auch mal neue Dinge auszuprobieren. Dies ermöglicht einen Perspektivwechsel und zeigt den eigenen Handlungsspielraum auf.

### MIT DIGITALEN EXTRAS

- ✓ Checklisten, Übersichten, Visualisierungen

### ZIELGRUPPE

- ✓ Personalverantwortliche, Führungskräfte, Projektleiter, Coaches, Berater

### Jacqueline Gottschalk-Rolón

**Crashkurs Kommunikation für Personalarbeit und Führung**  
Die Toolbox für den gezielten Einsatz von Gesprächskompetenzen  
1. Auflage 2021 | ca. 180 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14935-5 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14936-2 | ca. € 25,99

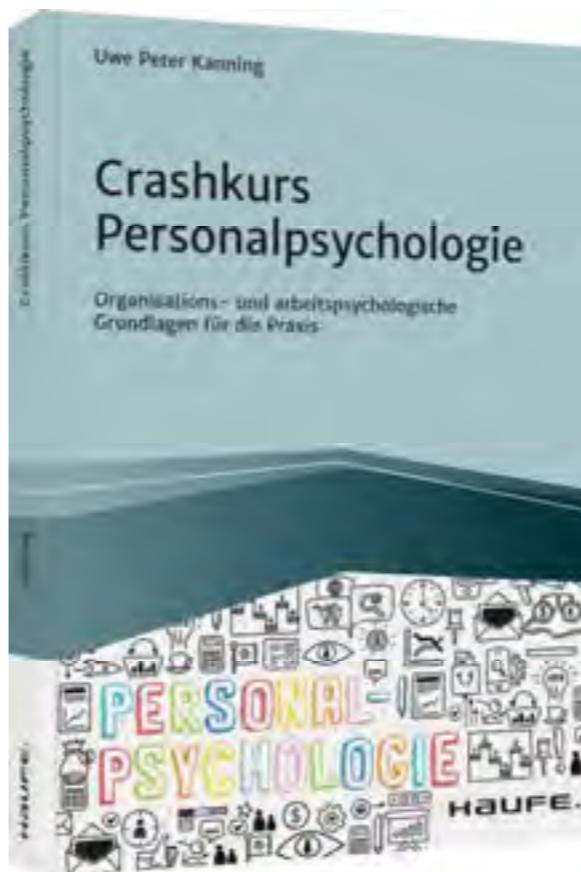
### Auslieferung Juni

Aufbauwissen •••



9 783648 149355

# PSYCHOLOGISCHE KOMPETENZEN ERWERBEN UND STÄRKEN



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Uwe Peter Kanning ist deutschlandweit einer der angesehensten Experten für das Thema Personalpsychologie
- ✓ Für Praktiker, die ohne Vorwissen alle relevanten Felder und Anwendungsbereiche kennenlernen möchten
- ✓ Erfolgreiche Personalarbeit durch arbeitspsychologisches Grundwissen

Dabei gilt es auch, unseriöse Methodiken zu kritisieren, die gerade in populären Medien große Beliebtheit erfahren, aber nicht zielführend sind.

### ZIELGRUPPE

- ✓ Personaler und Führungskräfte, Studierende

Psychologische Aspekte können einen großen Teil dazu beitragen, Personalarbeit effektiver und besser zu gestalten. Grundlagen in personalpsychologischen Gebieten können dabei unterstützen, effizienter Qualitätskriterien in der Personalauswahl zu treffen, zielführende Testverfahren zu entwickeln, soziale Kompetenzen besser einschätzen und fördern zu können sowie die Arbeitszufriedenheit zu messen. Dieses Buch ist eine Einführung in das weite Feld der Personalpsychologie und möchte in einfacher Sprache zeigen, wie man diese theoretischen Überlegungen in der Praxis anwenden kann.

### AUTOR

**Prof. Dr. Uwe Peter Kanning** ist Professor für Wirtschaftspsychologie an der Hochschule Osnabrück. Er wurde mit mehreren Lehrpreisen ausgezeichnet, ist Autor von mehr als 200 Publikationen und schreibt seit acht Jahren Online-Kolumnen für Haufe. Seit 2017 betreibt er den YouTube-Kanal "15 Minuten Wirtschaftspsychologie". Er ist seit 20 Jahren in der Beratung von Behörden und Unternehmen bei personalpsychologischen Fragestellungen mit den Schwerpunkten Personalauswahl und Leistungsbeurteilung tätig.

### Uwe Kanning

**Crashkurs Personalpsychologie**  
Organisations- und arbeitspsychologische Grundlagen für die Praxis  
1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14726-9 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14727-6 | ca. € 25,99

### Auslieferung Februar

Basiswissen •••



9 783648 147269



- DAS IST NEU**
- ✓ Alle lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Änderungen für das Jahr 2021
  - ✓ Alle Berechnungsbeispiele mit den ab 2021 geltenden Steuer- und Sozialversicherungswerten

Claus-Jürgen Conrad

**Lohn- und Gehaltsabrechnung 2021**

23. Auflage 2021 | ca. 600 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14770-2 | ca. € 49,95 [D] | € 51,40 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14771-9 | ca. € 44,99

**Auslieferung Februar**

\*Auch als Abo erhältlich

**Basiswissen** ●○○



9 783648 147702



- DAS IST NEU**
- ✓ Remote Leadership von Auszubildenden
  - ✓ Ausbildung in Krisenzeiten
  - ✓ Darstellung von Distant-Teaching-Portalen

Stefan F. Dietl / Marcus Hennecke (Hrsg.)

**Ausbildung 4.0**

Digitale Transformation in der Berufsausbildung gestalten und nutzen  
2. Auflage 2021 | ca. 400 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14757-3 | ca. € 49,95 [D] | € 51,40 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14758-0 | ca. € 45,99

**Auslieferung März**

**Aufbauwissen** ●●○



9 783648 147573



- DAS IST NEU**
- ✓ Komplett neue SV-Werte für 2021 (u. a. die Verteilung der Beitragslast in der Krankenversicherung, Lohnsteurtabellen)
  - ✓ Stichwortverzeichnis

Carola Hausen

**Crashkurs Lohn und Gehalt**

Grundlagen der Lohnabrechnung, Sozialversicherung und Lohnsteuer  
3. Auflage 2021 | ca. 280 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14754-2 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14755-9 | ca. € 21,99

**Auslieferung März**

**Basiswissen** ●○○



9 783648 147542



- DAS IST NEU**
- ✓ Alle rechtlichen Änderungen (auch zur DSGVO)
  - ✓ Praxisbeispiele aus der Umsetzungserfahrung

Axel von Walter (Hrsg.)

**Datenschutz im Betrieb**

Die DSGVO in der Personalarbeit  
2. Auflage 2021 | ca. 400 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14748-1 | ca. € 49,95 [D] | € 51,40 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14749-8 | ca. € 45,99

**Auslieferung April**

**Basiswissen** ●○○



9 703648 147481



- DAS IST NEU**
- ✓ Die wichtigsten aktuellen rechtlichen Änderungen in Beispielen mit Abrechnungsfällen

Carola Hausen / Marcus Spahn, u.a.

**Entgeltabrechnung**

Alle wichtigen Fälle für die Praxis  
8. Auflage 2021 | ca. 600 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14767-2 | ca. € 44,95 [D] | € 46,30 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14768-9 | ca. € 39,99

**Auslieferung März**

\*Auch als Abo erhältlich

**Aufbauwissen** ●●○



9 783648 147672



- DAS IST NEU**
- ✓ Gesetzliche Aushangpflicht in der aktualisierten Neuauflage zu 100% erfüllt
  - ✓ Immer auf dem aktuellen Rechtsstand

**Aushangpflichtige Gesetze**

Alle wichtigen Arbeitsvorschriften  
54. Auflage 2021 | ca. 450 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-13978-3 | € 29,60 [D] | € 27,70 [A]

**Auslieferung Februar**

**Basiswissen** ●○○



9 783648 139783



- DAS IST NEU**
- ✓ Employee Experience Design
  - ✓ Digitalisierung der internen Personalkommunikation
  - ✓ Digitales Azubi-Recruiting

Thorsten Petry / Wolfgang Jäger

**Digital HR**

Smarte und agile Systeme, Prozesse und Strukturen im Personalmanagement  
2. Auflage 2021 | ca. 560 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14751-1 | € 59,95 [D] | € 61,70 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14752-8 | ca. € 55,99

**Auslieferung März**

**Aufbauwissen** ●●○



9 783648 147511



- DAS IST NEU**
- ✓ Alle relevanten gesetzlichen Änderungen und Neuregelungen für 2021
  - ✓ Inklusive aller wichtigen Tabellen, Übersichten und Fristen auf aktuellem Stand

**Personalrecht 2021**

23. Auflage 2021 | ca. 240 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-12553-3 | € 26,90 [D] | € 27,70 [A]

**Auslieferung Januar**

**Aufbauwissen** ●●○



9 783648 125533

# DAS UNTERNEHMEN MIT ZAHLEN SICHER STEUERN



Die Betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) liefert alle wichtigen Zahlen, um die wirtschaftliche Lage des Unternehmens laufend beobachten zu können und daraus die weitere Unternehmensplanung abzuleiten.

Dieser Crashkurs ist ein praxisnaher und verständlicher Leitfaden, um eine BWA richtig zu lesen und zu interpretieren. Die Autorin zeigt anhand vieler Beispiele, welche Schlussfolgerungen und Maßnahmen aus den Zahlen abgeleitet werden können und wie die BWA für Unternehmensentscheidungen optimal genutzt wird.

**AUTORIN**  
Dipl.-Kffr. Elisabeth Träger ist selbstständige Dozentin für Steuerrecht, Buchführung und Bilanzierung (national und international) sowie Existenzgründerthemen in Passau. Sie arbeitet deutschlandweit für mehrere Aus- und Weiterbildungsinstitute. Außerdem ist sie als Autorin tätig.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Die Autorin führt Schritt für Schritt durch die BWA
- ✓ Leitfaden für die Erstellung, das richtige Lesen und die Interpretation der BWA
- ✓ Konsequente Ausrichtung auf die Praxis
- ✓ Mit Beispielen und umfangreichem Glossar

So erkennen Unternehmen, ob die Ertragskraft und die finanzielle Entwicklung günstig sind oder ob sich Probleme abzeichnen.

### ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte, Unternehmer, Mitarbeiter aus der Buchhaltung und Controlling, Existenzgründer, Selbstständige

Elisabeth Träger  
**Crashkurs BWA**  
Betriebswirtschaftliche Auswertungen erstellen, lesen und verstehen  
1. Auflage 2021 | ca. 180 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-13768-0 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-13769-7 | ca. € 21,99  
**Auslieferung Februar**  
**Basiswissen** ●○○



9 783648 137680

# UNTERNEHMENSBEWERTUNG FÜR PRAKTIKER



Ob für den Kauf oder Verkauf von Unternehmen/Unternehmensteilen, für die Kreditwürdigkeitsprüfung, bei Erbauseinandersetzungen, für Jahresabschluss und Besteuerung - Unternehmensbewertungen gewinnen immer mehr an Bedeutung.

Eine realistische Einschätzung ist jedoch sehr komplex. Das Buch zeigt praxisorientiert und anhand von aktuellen Beispielen aus Geschäftsberichten börsennotierter Unternehmen, welche Verfahren es gibt und welches Verfahren für welchen Bewertungsanlass das Beste ist.

**AUTOR**  
Dr. Jörg Wöltje ist Professor für Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Rechnungswesen, Internationale Rechnungslegung, Unternehmensanalyse sowie Finanzierung und Investition an der Hochschule Karlsruhe - Technik und Wirtschaft. Daneben führt er Veranstaltungen bei privaten Bildungsträgern, z.B. der Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie sowie dem BankCOLLEG, durch.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Erstes Handbuch für den Praktiker
- ✓ Finanzkennzahlen werden erläutert und ihre Zusammenhänge untereinander dargestellt
- ✓ Mit vielen Beispielen
- ✓ Aufnahme in die Literaturempfehlungen für die Studierenden

Der Autor erläutert, wie die Daten und Zahlen ausgewählt werden, was bei der Bewertung zu beachten ist und wo Bewertungsfehler liegen können.

### ZIELGRUPPE

- ✓ Leiter Rechnungswesen und Steuern sowie deren Mitarbeiter, kaufmännische Leiter, Geschäftsführer, Mitarbeiter von Unternehmensberatungen und Banken, Studierende der BWL

Jörg Wöltje  
**Schnelleinstieg Unternehmensbewertung und Finanzkennzahlen**  
1. Auflage 2021 | ca. 224 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14721-4 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
ePDF ISBN 978-3-648-14722-1 | ca. € 25,99  
**Auslieferung Januar**  
**Aufbauwissen** ●○○



# BESTENS AUF DIE ZUKUNFT VORBEREITET



Die Digitalisierung schreitet mit zunehmendem Tempo voran. Für den Controller bedeutet dies, dass er sich in neue Rollen, Aufgaben, Werkzeuge und Einsatzbereiche schnellstmöglich einarbeiten muss. AI, OKR, Robotic, Smart Data sind dabei einige der Themen, die auf ihn zukommen.

Dieses Fachbuch zeigt, wohin die Reise geht. Dabei werden Trends und Entwicklungen nicht nur analysiert, sondern auch konkrete Lösungsideen für den fortschrittlichen Controller skizziert.

#### HERAUSGEBER

**Dr. Ronald Gleich** ist Professor für Management Practice and Control an der Frankfurt School of Finance and Management. Im Internationalen Controller Verein (ICV) leitet er die Ideenwerkstatt.

#### AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Welche neuen Anforderungen auf Controller zukommen
- ✓ Im Job kompetent bleiben und aktiv den nächsten Meilenstein der Digitalisierung mitgestalten
- ✓ Lösungen für ein modernes Controlling
- ✓ Lernen von Best-Practice-Beispielen

Führende Experten demonstrieren, wie Controller die Effizienz und Effektivität ihrer Arbeit steigern können und ihrer Rolle als Business Partner hervorragend ausfüllen.

#### ZIELGRUPPE

- ✓ Controller, Führungskräfte, Leiter Controlling, Leiter Rechnungswesen, Studierende der BWL

#### HERAUSGEBER

**Controlling Challenge 2025**  
Agil, digital, effektiv  
1. Auflage 2020 | ca. 250 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14773-3 | ca. € 79,95 [D] | € 82,20 [A]  
ePDF ISBN 978-3-648-14774-0 | ca. € 69,99

Bereits ausgeliefert  
Aufbauwissen ●●○



9 783648 147733

# KLASSISCH – AGIL – DIGITAL: PROJEKTCONTROLLING HEUTE



Je umfangreicher und komplexer Projekte sind, desto größer ist die Gefahr, dass der zeitliche oder budgetäre Rahmen gesprengt wird. Um jederzeit den Überblick zu behalten, ist ein gut funktionierendes Projektcontrolling unumgänglich.

Dieses Fachbuch bietet konkrete Hilfestellung für das Projektcontrolling und zeigt sowohl bewährte als auch innovative und agile Methoden und Instrumente, wie z. B. SCRUM, auf. Wie Prozesse und Ressourcen auf Kurs bleiben, ist ebenso Thema wie die Beurteilung von Projekten anhand von Kennzahlen und der Einsatz von EDV-Kenntnissen.

#### HERAUSGEBER

**Dr. Andreas Klein** ist Professor für Controlling und International Accounting an der SRH Hochschule Heidelberg. Außerdem ist er als Unternehmensberater und Referent in der Industrie- und Dienstleistungsbranche tätig.

#### AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Die besten Werkzeuge für klassisches und agiles Projektcontrolling
- ✓ Projektkosten im Griff haben und Transparenz schaffen
- ✓ Jederzeit über den aktuellen Projektstand berichten
- ✓ Best-Practice-Beispiele

So können Projektcontroller mögliche Risiken identifizieren, rechtzeitig gegensteuern einen wichtigen Beitrag zum Projekterfolg leisten.

#### ZIELGRUPPE

- ✓ Controller, Projektcontroller sowie Mitarbeiter, die für Projekte verantwortlich sind oder das Projektcontrolling aufbauen bzw. verbessern möchten

#### HERAUSGEBER

**Modernes Projektcontrolling**  
1. Auflage 2021 | ca. 250 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14930-0 | ca. € 79,95 [D] | € 82,20 [A]  
ePDF ISBN 978-3-648-14931-7 | ca. € 69,99

Auslieferung März  
Aufbauwissen ●●○



9 783648 149300

# DER MEISTGENUTZTE IFRS-KOMMENTAR

(STUDIE: FORSCHUNGWERK)



Entscheiden auch Sie sich für den beliebten Praktiker-Kommentar mit topaktualem Rechtsstand vom 1.1.2021. Lüdenbach/Hoffmann/Freiberg kommentieren ausführlich alle Standards, Interpretationen und Entwürfe gut verständlich, praxisgerecht und umsetzungsorientiert. Auch aktuelle Agenda-Entscheidungen des IFRS IC finden Berücksichtigung.

## AUTOREN

**Dr. Norbert Lüdenbach** ist WP, StB und Leiter der Zentralabteilung Rechnungslegung bei der BDO AG Wirtschaftsprüfungsgesellschaft.

**Prof. Dr. Wolf-Dieter Hoffmann** war WP und StB.

**Dr. Jens Freiberg** ist WP und Head of Capital Markets der BDO AG Wirtschaftsprüfungsgesellschaft in Düsseldorf und Frankfurt am Main. Seit März 2020 ist er Mitglied des IFRS Interpretations Committee (IFRS IC).

## NEU IN DER 19. AUFLAGE

- ✓ Neu in Kommentierungen berücksichtigt: Folgen der Corona-Krise, z.B. bei Leasing (IFRS 16), Rückstellungen (IAS 37), Finanzinstrumente (IFRS 9), going-concern-Prämisse (IAS 1/Conceptual Framework)
- ✓ Neue Kapitel zu (Termin)-Geschäften über Anteile; Mietkonzessionen im Zuge von Corona
- ✓ Erweiterte Kommentierungen zu Erlösen (IFRS 15) und latenten Steuern (IAS 12) (insbesondere "Verlusthistorie")
- ✓ Änderungen aus Annual Improvements to IFRS 2018-2020 Cycle

### INKL. IFRS-KOMMENTAR ONLINE

- ✓ Zeitsparende Checkliste IFRS-Abschlussangaben
- ✓ Informative Online-Seminare mit H. Dr. Freiberg
- ✓ Alle von der EU anerkannten Normen in dt. Übersetzung
- ✓ Praktische Suchfunktion

### ZIELGRUPPE

- ✓ Mitarbeiter und Spezialisten im Rechnungswesen, Wirtschaftsprüfer, Steuerberater, Berater

### WERBEMITTEL

- ✓ Flyer A 4, Bestell-Nr. 09955-0539

### Lüdenbach/Hoffmann/Freiberg

### Haufe IFRS-Kommentar

Das Standardwerk

19. Auflage 2021 | ca. 2.760 Seiten | Hardcover | 15 x 22 cm  
Buch ISBN 978-3-648-13304-0 | ca. € 298,00 [D] | € 306,40 [A]

Im Abo ab dem 2. Bezugsjahr ca. € 278,00 [D]

Auslieferung März

Expertenwissen •••



9 783648 133040

12

RECHNUNGWESEN & CONTROLLING



### DAS IST NEU

- ✓ Wareneinkauf/ Warenverkauf und (Konsignations-)Lager in GB
- ✓ Dienstleistungen für britische Unternehmer/Privatkunden
- ✓ Dauerverträge, Kalkulation, Rechnungsstellung
- ✓ Steuerliche Buchungs- und Erklärungspflichten

Rüdiger Weimann

### Umsatzsteuer und Brexit

Alles was Unternehmer, Berater und Buchhalter wissen müssen  
1. Auflage 2021 | ca. 160 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-10348-7 | ca. € 34,95 [D] | € 36,00 [A]  
ePDF ISBN 978-3-648-10359-3 | ca. € 29,99

Auslieferung Januar

Aufbauwissen •••



9 783648 103487



### DAS IST NEU

- ✓ Änderungen bei den Reisekosten und den Sachbezugswerten
- ✓ Alles Wichtige zur Umsatzsteuerenkung
- ✓ Steuerliche Hinweise zur Corona-Pandemie

Iris Thomsen

### Crashkurs Buchführung für Selbstständige

4. Auflage 2021 | ca. 206 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14838-9 | ca. € 19,95 [D] | € 20,60 [A]  
ePDF ISBN 978-3-648-14839-6 | ca. € 16,99

Auslieferung April

Basiswissen •••



9 783648 148389



### DAS IST NEU

- ✓ Neuerungen durch die GoBD
- ✓ Alle wichtigen Änderungen bei E-Mobilität, Sachbezügen, Firmenwagen, Reisekosten, Umsatzsteuer

Iris Thomsen / Nikolaus Zöllner

### Schwierige Geschäftsvorfälle richtig buchen

15. Auflage 2021 | ca. 404 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14840-2 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
ePDF ISBN 978-3-648-14841-9 | ca. € 35,99

Auslieferung April

Aufbauwissen •••



9 783648 148402



### DAS IST NEU

- ✓ Rückführung des Steuersatzes auf 19 % bzw. 7 % zum 1.1.2021: richtige Erfassung von Anzahlungen, Dauerleistungen, Teilleistungen und anderen Sondervorgängen
- ✓ Neuerungen durch das Jahressteuergesetz: der neue Fernverkauf, neue Bußgelder, korrektes Ausfüllen der neuen Vordrucke für die Umsatzsteuer-Voranmeldungen 2021

Rüdiger Weimann

### Umsatzsteuer in der Praxis

19. Auflage 2021 | ca. 898 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14102-1 | ca. € 84,95 [D] | € 87,40 [A]  
ePDF ISBN 978-3-648-14103-8 | ca. € 74,99

Auslieferung März \*Auch als Abo erhältlich

Aufbauwissen •••



9 783648 141021

13

**DAS IST NEU**

- ✓ Alle Änderungen zu immateriellen Wirtschaftsgütern, Herstellungskosten, steuerlicher Teilwert, Rückstellungen, Factoring, Grundstücksbewertung
- ✓ Neue Themen: Forschungszulage, Unternehmergeellschaft und virtuelle Güter (z.B. Bitcoin)

Joachim S. Tanski

**Jahresabschluss**

Bilanzen nach Handels- und Steuerrecht

6. Auflage 2021 | ca. 480 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm

Buch ISBN 978-3-648-14733-7 | ca. € 59,95 [D] | € 61,70 [A]

ePDF ISBN 978-3-648-14734-4 | ca. € 52,99

**Auslieferung Januar****Aufbauwissen** ●●○

9 783648 147337

**DAS IST NEU**

- ✓ Änderungen durch das 2. Corona-Steuergesetz, z.B. zur degressiven Abschreibung
- ✓ Änderungen zum Inhalt des Lageberichts nach § 289 HGB

Jörg Wölfe

**Bilanzen lesen, verstehen und gestalten**

14. Auflage 2021 | ca. 520 Seiten | Broschur | DIN A5

Buch ISBN 978-3-648-14713-9 | ca. € 34,95 [D] | € 36,00 [A]

ePDF ISBN 978-3-648-14714-6 | ca. € 29,99

**Auslieferung Januar****Basiswissen** ●○○

9 783648 147139



9 783648 138939

**DAS IST NEU**

- ✓ Mit den aktuellen DATEV-Kontenrahmen 2021 inkl. neuer Konten
- ✓ Alle Änderungen in der E-Bilanztaxonomie durch die neuen Kontonummern im SKR03 und SKR04

Elmar Goldstein

**Richtig kontieren von A-Z**

Das Kontierungslexikon für die Praxis nach DATEV, IKR, BGA

25. Auflage 2021 | ca. 384 Seiten | Broschur | DIN A4

Buch ISBN 978-3-648-13893-9 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]

**Auslieferung März** \*Auch als Abo erhältlich**Aufbauwissen** ●●○

9 783648 139301

**DAS IST NEU**

- ✓ Die neuen Pfändungstabelle gültig ab 1.7.2021
- ✓ Mit allen gesetzlichen Änderungen

Christine Kalmeier

**Lohnpfändung**

Praxisleitfaden für Arbeitgeber, Gläubiger und Schuldnerberater

11. Auflage 2021 | ca. 164 Seiten | Broschur | DIN A4

Buch ISBN 978-3-648-13930-1 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]

ePDF ISBN 978-3-648-13933-2 | ca. € 35,99

**Auslieferung Juni** \*Auch als Abo erhältlich**Aufbauwissen** ●●○

9 783648 139240

**DAS IST NEU**

- ✓ Alle aktuellen Regelungen zum Reisekostenrecht
- ✓ Änderungen durch Rechtsprechung und Verwaltungsanweisungen
- ✓ Erhöhung der Entfernungspauschale

Rainer Hartmann / Andreas Sprenger

**Reisekosten 2021**

25. Auflage 2021 | ca. 384 Seiten | Broschur | DIN A4

Buch ISBN 978-3-648-13924-0 | ca. € 44,95 [D] | € 46,30 [A]

ePDF ISBN 978-3-648-13926-4 | ca. € 39,99

**Auslieferung März** \*Auch als Abo erhältlich**Aufbauwissen** ●●○

# WELCHE RECHTE VERMIETER JETZT HABEN



Seit März 2020 gibt es das "Gesetz zur Abmilderung der Folgen der Covid-19-Pandemie im Zivil-, Insolvenz- und Strafverfahrensrecht", welches unter anderem Mieter von Wohn- und Gewerbeimmobilien vor Kündigungen schützt. Doch welche Folgen hat die aktuelle Krise für Vermieter, wenn Mieter insolvent werden und ihre Miete nicht mehr bezahlen können?

Dieses Buch hilft Vermieter, Maßnahmen zu ergreifen, wenn Mieter in Zahlungsschwierigkeiten geraten. Es zeigt, welche Möglichkeiten das neue Gesetz bietet und welche

**AUTOR**  
**Matthias Nöllke** ist freier Journalist und Autor zahlreicher erfolgreicher Immobilienbücher bei Haufe. Der Autor ist selbst Vermieter und bestens mit der Thematik vertraut

Matthias Nöllke  
**Vermieten in Krisenzeiten**  
 Umfassend, rechtssicher, praxisorientiert  
 1. Auflage 2021 | ca. 180 Seiten | Broschur | DIN A5  
 Buch ISBN 978-3-648-14909-6 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14915-7 | ca. € 21,99  
**Auslieferung Februar**  
 Basiswissen •••



9 783648 149096

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Unentbehrlich für Vermieter: rechtssicheres Vorgehen bei Insolvenz des Mieters
- ✓ Formulierungshilfen für Aufhebungsverträge u.a.
- ✓ Muster für Kündigungen
- ✓ Praktische Tipps für eine außergerichtliche Einigung

Rechte und Pflichten Vermieter jetzt haben. Zudem gibt es wichtige Hinweise, wie sich Konflikte einvernehmlich und ohne juristische Auseinandersetzung lösen lassen.

**ZIELGRUPPE**  
 ✓ Vermieter



## In Kraft seit 1.12.2020:

- ✓ **Sanierung und Modernisierung** werden vereinfacht. So hat jeder Eigentümer das Recht auf den – von ihm getragenen – Einbau einer E-Ladestation oder den barrierefreien Umbau seiner Wohnung
- ✓ **Stärkung der Eigentümerrechte:** Jeder Eigentümer hat das Recht auf Einsichtnahme in Verwaltungsunterlagen. Die Gemeinschaft kann sich leichter vom Verwalter trennen. Der Verwaltungsbeirat profitiert von einer erleichterten Haftung.
- ✓ Zu den **neuen Pflichten** für den Verwalter gehört zum Beispiel die Erstellung eines jährlichen Vermögensberichts.
- ✓ Die **Eigentümersversammlung** wird als Entscheidungsorgan aufgewertet. Gestattet sind künftig Online-Teilnahme und elektronische Beschlussfassung. Verwalter müssen dafür den technischen und organisatorischen Rahmen schaffen.
- ✓ Anspruch auf **zertifizierten Verwalter statt Sachkundenachweis** für die Gewerbeerlaubnis. Jeder Wohnungseigentümer hat darauf einen Rechtsanspruch.
- ✓ Die **vereinfachte Beschlussfassung**, z.B. über Kostenverteilung oder bauliche Maßnahmen, hilft Reibereien zu vermeiden.

# DIE WEG-REFORM RECHTSSICHER UMSETZEN



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Alle Fakten zur weitreichenden WEG-Reform
- ✓ Umfassende, detaillierte Darstellung
- ✓ **Ausführliche Erläuterungen für die Praxis!**
- ✓ Zahlreiche Musterbeschlüsse und ein umfangreiches Glossar
- ✓ Autor steht für Veranstaltungen zur Verfügung

Das Wohnungseigentumsmodernisierungsgesetz (WEMoG) ist die umfassende und tiefgreifende Reform des Wohnungseigentumsgesetzes, verbunden mit der Harmonisierung des Wohnungseigentumsrechts mit dem Mietrecht.

Das Fachbuch stellt alle durch die Reform geänderten Themenbereiche für die Miet- und Wohnungseigentumsverwaltung ausführlich dar. Es richtet sich an alle von der Reform Betroffenen:

### AUTOR

**Alexander Blankenstein** ist Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht in Düsseldorf und kann eine jahrelange Autoren- und Vortragstätigkeit vorweisen.

Miet- und Wohnungseigentumsverwalter und Wohnungseigentümer können mit diesem Fachbuch alle Änderungen des WEG rechtssicher umsetzen. Fachanwälte für Miet- und Wohnungseigentumsrecht können zu allen Aspekten der Reform – Eigentümer, Beiräte, Mandanten, Kunden – kompetent beraten.

### MIT DIGITALEN EXTRAS

- ✓ Zahlreiche Mustervorlagen für Beschlüsse nach neuem Recht

### ZIELGRUPPE

- ✓ Wohnungs- und Immobilienunternehmen, Immobilienverwalter, Anwälte, Eigentümer

Alexander C. Blankenstein

### WEG-Reform 2020

Auswirkung auf die Miet- und Wohnungseigentumsverwaltung  
1. Auflage 2020 | ca. 600 Seiten | Hardcover  
Buch ISBN 978-3-648-14462-6 | € 82,00 [D] | € 84,30 [A]

**Bereits ausgeliefert**   **Bereits angekündigt**  
Expertenwissen •••



### DAS IST NEU

- ✓ Alle Infos zur WEG-Reform 2020/2021

Peter-Dietmar Schnabel

### Handbuch für die Verwalterpraxis

Von der Eigentümersammlung bis zum Verwaltervertrag  
4. Auflage 2021 | ca. 608 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14902-7 | ca. € 49,95 [D] | € 51,40 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14903-4 | ca. € 44,99

**Auslieferung April**

**Aufbauwissen** ••○



### DAS IST NEU

- ✓ Alle Infos zur WEG-Reform 2020/2021

Melanie Sterns-Kolbeck / Georg Hopfensperger

### Die Eigentümersammlung

Für Verwalter, Beiräte und Wohnungseigentümer  
4. Auflage 2021 | ca. 448 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14923-2 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14924-9 | ca. € 35,99

**Auslieferung April**

**Basiswissen** •○○



### DAS IST NEU

- ✓ Alle Infos zur WEG-Reform 2020/2021

Peter-Dietmar Schnabel/ Brigitte Battke-Spitzer

### Crashkurs Wohnungseigentumsverwaltung

2. Auflage 2021 | ca. 333 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14859-4 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14860-0 | ca. € 35,99

**Auslieferung April**

**Aufbauwissen** ••○



### DAS IST NEU

- ✓ Alle Informationen zur WEG-Reform 2020/2021
- ✓ Gesetzliche Änderungen zur Mietpreisbremse und dem Bestellerprinzip

Kathrin Gerber/ Andrea Nasemann

### Immobilienrecht kompakt

Von der Finanzierung bis zum Einzug  
2. Auflage 2021 | ca. 316 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14908-9 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14910-2 | ca. € 21,99

**Auslieferung April**

**Basiswissen** •○○





## DAS IST NEU

- ✓ WEG-Reform 2020/2021: Vereinbarkeit von Mietrecht und Wohnungseigentumsrecht, Änderungen für Wohnungseigentümer
- ✓ Aktuelle BGH-Urteile

Kathrin Gerber/Andrea Nasemann

**Nachbarschaftsrecht**

3. Auflage 2021 | ca. 198 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14905-8 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14906-5 | ca. € 21,99

Auslieferung April

Basiswissen •••



## SICHERHEIT IN DER WEG-BUCHHALTUNG



### AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Leichter Einstieg ohne Vorkenntnisse
- ✓ Buchungsbeispiele aus dem Buchungsalltag
- ✓ Übungen und Lösungen

Was verbirgt sich hinter Begriffen wie Rückstellung, Abschreibung oder Bewertung? Dieses Buch bietet eine verständliche und praxisorientierte Einführung in die Buchführung und geht speziell auf die Anforderungen in der WEG-Verwaltung ein. Zudem beschreibt es die aktuelle rechtliche Lage.

Die Autorin erläutert, wie man einen Jahresabschluss erstellt, Gewinn und Verlust berechnet und was es mit der einfachen und doppelten Buchführung auf sich hat. Typische Buchungsbeispiele aus dem Buchhalteralltag führen in das Thema ein und veranschaulichen es.

**AUTORIN**

**Heike Sachse-Holder** ist Diplom-Betriebswirtin, Steuerberaterin und Wirtschaftsprüferin. Sie ist Geschäftsführerin und Inhaberin der BVG Beratungs- und Verwaltungsgesellschaft mbH in Emmendingen. Zudem arbeitet sie als Dozentin an IHK für Betriebswirte, Bilanzbuchhalter, Fachwirte.

Dank der zahlreichen Übungen und Lösungen gehen Buchungen und Abgrenzungen bald leicht von der Hand.

**MIT DIGITALEN EXTRAS**

- ✓ Buchungssätze

**ZIELGRUPPE**

- ✓ Wohnungseigentumsverwalter

Heike Sachse-Holder

**Buchführung für WEG-Verwalter**

1. Auflage 2021 | ca. 220 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14896-9 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14897-6 | ca. € 35,99  
Auslieferung April  
Basiswissen •••



# ERFOLGSFAKTOREN BEI DER VERMIETUNG VON WOHNRAUM



Eine funktionierende Vermietung ist eine der wichtigsten Stellschrauben zur Einnahmengenerierung bei Wohnungsgesellschaften.

Dieses Fachbuch informiert zunächst über die Situation am Wohnungsmarkt. Im zweiten Teil führt es in die interne und externe Vermietungssteuerung in Unternehmen ein. Der Autor beschreibt, wie systematischer Vermietungsvertrieb funktioniert und erläutert die Komponenten vertriebsoptimierter Wohnungvermarktung. So gelingt es, die Vermietungsperformance kontinuierlich zu steigern bzw.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Einzigartige Kombi aus immobilienwirtschaftlichem Fachwissen und Vertriebs-Knowhow
- ✓ Konkrete Handlungshilfe für Produkt- und Wettbewerbsanalyse, Marketing und Vertrieb
- ✓ Die 10 Komponenten des Vermietungserfolgs

auf einem hohen Niveau zu halten. Führungskräfte und Vermieter erhalten hier eine strukturierte Hilfe bei der großvolumigen Vermietung von Wohnraum in Deutschland.

### MIT DIGITALEN EXTRAS

- ✓ Checklisten, Leitfäden, Mustervorlagen

### ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte und Vermieter von Wohnungsgesellschaften, Konzernen, Genossenschaften sowie Asset- und Property-Manager

### AUTOR

**Dr. Marco Boksteen** ist Rechtsanwalt, Founder und Vorsitzender des Aufsichtsrats der Ruhrwert Immobilien und Beteiligungen GmbH in Oberhausen. Zudem ist er Geschäftsführer der kommunalen Hagener Gemeinnützigen Wohnungsgesellschaft mbH. Er ist Mitglied verschiedener Verbände der Immobilienwirtschaft und veröffentlicht regelmäßig Fachbeiträge.

### Marco Boksteen

#### Praxishandbuch Vermietungsvertrieb

Wohnungsvermietung in der Immobilienwirtschaft  
1. Auflage 2021 | ca. 215 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14899-0 | ca. € 49,95 [D] | € 51,40 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14900-3 | ca. € 44,99

#### Auslieferung April

Aufbauwissen ••○



9 783648 148990

# SCHNELLER EINSTIEG OHNE VORKENNTNISSE



Ertrags- und Kostenberichte, Analysen, Kennzahlen, Reporting: Controlling gewinnt im Alltag der Immobilienwirtschaft zunehmend an Bedeutung. Es hilft, das Unternehmen erfolgreich zu steuern und Projekte in der Immobilienwirtschaft positiv abzuschließen.

Reinhard Bleiber stellt die Grundlagen des Controllings vor. Er erläutert die wichtigsten Controlling-Instrumente speziell für die Immobilien- und Wohnungswirtschaft und deren Einsatz im Unternehmen. Das Buch beschreibt, wie Controlling-Zahlen entstehen, wie sie zu lesen sind und erfolgreich angewendet werden. Dadurch hilft es, den

### AUTOR

**Dipl.-Kfm. Reinhard Bleiber** war viele Jahre kaufmännischer Leiter mittelständischer Produktions- und Handelsunternehmen. Der Schwerpunkt seiner Tätigkeit liegt im Controlling, Rechnungswesen, IT und Unternehmensführung. Er ist Autor zahlreicher Publikationen bei Haufe.

.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Basiswissen Controlling speziell für die Wohnungs- und Immobilienwirtschaft
- ✓ Werkzeugkasten der wichtigsten Controllinginstrumente
- ✓ Zahlreiche Fallbeispiele und Praxistipps

Unternehmenserfolg zu sichern und Fehlentwicklungen frühzeitig zu erkennen und gegenzusteuern.

### MIT DIGITALEN EXTRAS

- ✓ Checklisten für viele Praxissituationen, einfache Controlling-Berichte zum Ausfüllen, Mustervorlagen

### ZIELGRUPPE

- ✓ Mitarbeiter in Wohnungs- und Immobiliengesellschaften

### Reinhard Bleiber

#### Controlling in der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft

1. Auflage 2021 | ca. 300 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14917-1 | ca. € 49,95 [D] | € 51,40 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14918-8 | ca. € 44,99

#### Auslieferung Juni

Aufbauwissen ••○



9 783648 149171

**DAS IST NEU**

- ✓ Gesetzliche Änderungen zum Mietrechtsanpassungsgesetz, zur Grundsteuer, neue BGH-Urteile, WEG-Reform

Matthias Nöllke

**Vermieter-Ratgeber**

Sicher und rentabel vermieten

13. Auflage 2021 | ca. 224 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14893-8 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
ePDF ISBN 978-3-648-14894-5 | ca. € 21,99**Auslieferung März****Basiswissen** •○○**DAS IST NEU**

- ✓ Gesetzliche Änderungen zur Mietpreisbremse, Grundsteuer, BGH-Urteile

Matthias Nöllke

**Nebenkostenabrechnung für Vermieter**10. Auflage 2021 | ca. 169 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14878-5 | ca. € 19,95 [D] | € 20,60 [A]  
ePDF ISBN 978-3-648-14879-2 | ca. € 16,99**Auslieferung Februar****Basiswissen** •○○**DAS IST NEU**

- ✓ Aktuelle Änderungen zum Mietrecht, zur Mietpreisbremse und zur Grundsteuer

Ute Missal

**Crashkurs Mietverwaltung**Von der Mietersuche bis zum Auszug  
4. Auflage 2021 | ca. 234 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14856-3 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14857-0 | ca. € 35,99**Auslieferung April****Aufbauwissen** •○○**DAS IST NEU**

- ✓ Neues Bauvertragsrecht
- ✓ Gebäudeenergiegesetz

Bernhard Metzger

**Bauherren-Handbuch**Vom Bauzeitenplan bis zur Abnahme  
13. Auflage 2021 | ca. 448 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14890-7 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14891-4 | ca. € 35,99**Auslieferung April****Basiswissen** •○○

# MIT DIESEN TIPPS KÖNNEN BEWERBER Ü50 PUNKTEN



Ältere Bewerber neigen oft zu einer falschen Bescheidenheit. Sie treibt die Sorge um, dass ihr Alter ein Ausschlusskriterium sei, sie dem Arbeitgeber zu teuer oder überqualifiziert seien. Dieses Fachbuch hilft bei der beruflichen Neuorientierung. Es spricht besonders die Zielgruppe der über 50-Jährigen an, die schon lange aus dem Bewerbungsprozess raus sind und nochmal neu anfangen wollen - ob als Quereinsteiger, Branchenwechsler oder nach längerer Pause. Der Autor stellt detailliert dar, wie man die eigenen Pluspunkte akzentuiert herausarbeitet, damit sie den Personalen überzeugen. Gerade nach vielen erfolgreichen Jahren im Beruf, haben Jobwechsler viel zu bieten, können auf einen großen Erfahrungsschatz

**AUTOR**

**René Merten** hat bereits unzählige Akademiker in seinen Coachings erfolgreich in neue Jobs begleitet. Er weiß, wie ältere Bewerber bei Personalen punkten und ihre Berufserfahrung ins rechte Licht rücken.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Zahlreiche Musterlebensläufe und -anschreiben
- ✓ Bei Personalen punkten und die eigene Berufserfahrung ins rechte Licht rücken
- ✓ Branchenwechsel, Wiedereinstieg oder Quereinstieg bewältigen

zurückgreifen und sich damit von jüngeren Bewerbern abheben. Mit zahlreichen Mustern zeigt das Buch, wie Branchenwechsler und Wiedereinsteiger mit ihrer langjährigen Berufserfahrung punkten und einen passenden, neuen Job ergattern.

**DIGITALE EXTRAS**

- ✓ Zahlreiche Muster von Seiten-, Wieder- und Neusteinsteigern in eine andere Branche

**ZIELGRUPPE**

- ✓ Bewerber ab 50 Jahren

**René Merten****Bewerben 50 plus**

Berufliche Neuorientierung für berufserfahrene Akademiker  
1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14867-9 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14869-3 | ca. € 21,99

**Auslieferung April****Basiswissen** •○○

# BEWERBUNG IM AUSLAND UND BEI INTERNATIONALEN ORGANISATIONEN



Wer sich bei internationalen Unternehmen bewirbt, muss bestimmte länderspezifische Standards beachten. Die Autoren zeigen anhand zahlreicher kommentierter Beispiele, wie man seine Bewerbungsunterlagen für Festanstellung oder Führungsposition im englischsprachigen Ausland oder bei internationalen Firmen in Deutschland perfekt vorbereitet. Auch für Praktikum oder Studium im englischsprachigen Ausland und bei internationalen Firmen geeignet. Mit Tipps und Tricks zu Arbeitserlaubnis, Visa, Green-Card-Lotterie und Auswanderung sowie exklusiven Informationen für den Erhalt der Arbeitserlaubnis im Ausland.

## AUTOREN

**Annette Bosewitz** ist Managing Director eines Sprachdienstleisters in Großbritannien.

**Dr. René Bosewitz** ist englischer Muttersprachler und Autor zahlreicher Fachbücher für Business English.

## DIGITALE EXTRAS

- ✓ Online-Bewerbungen, Einstellungstests, Skype-Bewerbungen

## ZIELGRUPPE

- ✓ Bewerber und Umsteiger

## Annette Bosewitz / René Bosewitz

### Professionell bewerben auf Englisch

Online-Bewerbung, virtuelle Interviews, Videos

1. Auflage 2021 | ca. 224 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14872-3 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]

eBook ISBN 978-3-648-14874-7 | ca. € 21,99

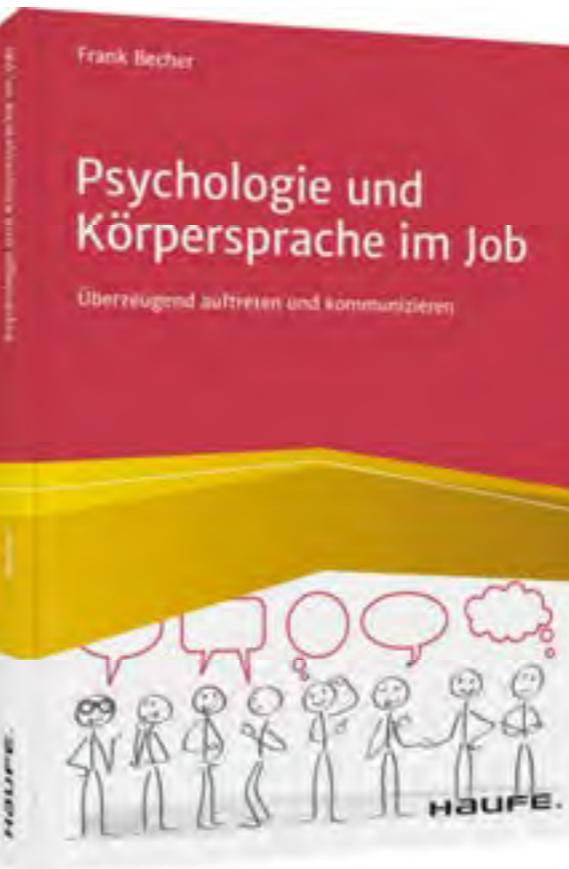
#### Auslieferung April

Basiswissen •○○



9 783648 148723

# ORIENTIERUNG FÜR EIN BEWUSSTERES & ÜBERZEUGENDERES AUFTREten



Das eigene Auftreten im Job erfüllt nicht immer die Erwartungen. Doch woher kommt das? Und was kann man dagegen tun? Dieses Buch gibt konkrete Tipps, wie sich durch Selbstreflexion und ein Anwenden der inneren Einstellung auf die Körpersprache der eigene Berufsalltag erfolgreicher gestalten lässt. Es bietet Orientierung für ein bewussteres und überzeugenderes Auftreten über zwei Herangehensweisen: Zum einen psychologische Ansätze, um sich der eigenen Persönlichkeit bewusst zu werden, zum anderen Informationen zur Körpersprache, um nach außen überzeugender zu wirken.

## AUTOR

**Dr. Frank Becher** ist Trainer, Berater und Coach. Er ist spezialisiert auf die Themen Rhetorik, Körpersprache und Kommunikationspsychologie sowie deren Anwendung in den Tätigkeitsbereichen Führung und Zusammenarbeit, Verkauf, Verhandlung, Telefon, Messe, Vertrauensaufbau und Selbstpositionierung. Er lehrte zwischen 2011 und 2017 an unterschiedlichen deutschen Universitäten.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Wissenschaftlich fundierte Inhalte zu Psychologie, Körpersprache und bewusstem Auftreten in allgemein verständlicher Form
- ✓ Kompaktes Nachschlagewerk für die berufliche Praxis und zur Selbstreflexion
- ✓ Starker Praxisbezug und gute Anwendbarkeit
- ✓ Vom Autor des Titels *Rhetorik im Job*

Beide Bereiche sind eng miteinander verknüpft und fügen das "Innen" und "Außen" zusammen. Der Fokus liegt dabei vor allem auf der Anwendung im Beruf: Das Buch zeigt, wie Psychologie und Körpersprache sich in den beruflichen Bereichen Kommunikation, Motivation, Verkauf, Konflikt, Verhandlung, Führung, Interkulturelle Aspekte entwickeln und angewendet werden können.

## ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte, Mitarbeiter\*innen

## Frank Becher

### Psychologie und Körpersprache im Job

Überzeugend auftreten und kommunizieren

1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14704-7 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]

eBook ISBN 978-3-648-14707-8 | ca. € 21,99

#### Bereits ausgeliefert

Basiswissen •○○



# WETTBEWERBSVORTEIL KOMPETENZMANAGEMENT



In Zeiten des Fachkräftemangels rücken für Organisationen die Mitarbeiter\*innen und ihre jeweiligen Potenziale immer mehr in den Fokus. Wer Kompetenzen systematisch identifiziert und entwickelt, baut sich einen nachhaltigen Wettbewerbsvorteil auf. Daher ist es wichtig, ein Kompetenzmanagement zu etablieren, das ein systematisches Vorgehen gewährleistet. Doch die Identifizierung und Kontrolle der persönlichen und sozialen Kompetenzen stellt die Verantwortlichen im Vergleich zur fachlichen Kompetenz vor eine große Herausforderung, da es über die bewusste Abfrage von Wissen hinausgeht. Das Controlling sozialer Kompetenzen

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Systematisches Konzept zur Bestandsaufnahme und Weiterentwicklung persönlicher und sozialer Kompetenzen von Mitarbeitern
- ✓ Basis für Innovations- und Ertragskraft des Unternehmens sowie Agilität und Eigenverantwortung der Teams
- ✓ Überblick über das praktische Controlling sozialer Kompetenzen (CsK)
- ✓ Inklusive Best-Practice und zahlreicher Praxisbeispiele

wird so zum Engpassfaktor eines Kompetenzmanagements. Dieses Buch zeigt, wie ein systematisches Management und Controlling sozialer Kompetenzen im eigenen Unternehmen etabliert und verankert werden kann. Der Leser erhält einen fokussierten Überblick über das praktische Controlling sozialer Kompetenzen und wird dazu angeregt, ein gezieltes Controlling in diesem Bereich zu etablieren.

### ZIELGRUPPE

- ✓ Geschäftsführer von KMUs, Personal- verantwortliche und -entwickler\*innen in Unternehmen

AUTOREN

**Dr. Bernd Ahrendt** ist Professor für Personalmanagement an der FOM Hannover und Coach im organisationalen und privaten Kontext mit logotherapeutischem Schwerpunkt. **Ulrich Heuke**, Unternehmer, ist u.a. in der Beratung von Unternehmen, Kommunen und Sozialeinrichtungen tätig. **Wolfgang Neumann** ist im Weiterbildungsbereich aktiv und legt dabei ein besonderes Augenmerk auf die Effektivität und Effizienz von Weiterbildung. **Prof. Dr. Frank Tubbesing** ist Dozent an der FOM Hannover und im Management mittelständischer Unternehmen tätig.

Ahrendt / Heuke / Neumann / Tubbesing

### Erfolgsfaktor Sozialkompetenz

Mitarbeiterpotenziale systematisch identifizieren und entwickeln  
1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14818-1 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14819-8 | ca. € 35,99

### Auslieferung Juni

Aufbauwissen ••○



9 783648 148181

28

# BLOCKADEN ÜBERWINDEN UND ZIELE UND PROJEKTE LEICHTER UMSETZEN



Gesagt ist nicht getan. Reden ist leicht, aber Umsetzen fällt schwer. Ob im privaten oder beruflichen Alltag: Viele hervorragende Ideen bleiben im Anfangsstadium hängen, weil es an Umsetzungsstärke fehlt. Was macht die Umsetzung von kreativen Einfällen oder absolut notwendigen Maßnahmen so schwer? Warum können sich selbst kreative, intelligente oder motivierte Menschen mit ihren Ideen manchmal nicht durchsetzen?

Dieses Buch richtet sich an alle, die nach kompakten Tipps suchen, um ihre Umsetzungskraft zu entwickeln oder zu verbessern. Es geht den Ursachen von Blockaden und

### AUTOR

**Jürgen Wulff** arbeitet als Führungscoach und Keynote Speaker. Der Diplom-Informatiker studierte an der Universität Hamburg und absolvierte zusätzlich noch das Hochschulstudium „Professional Speaking GSA“ an der Steinbeis-Hochschule in Berlin (SHB) sowie das Aufbaustudium „Personal- und Organisationsentwicklung“ an der Universität Hamburg. Zudem arbeitet er als Dozent an der Technischen Universität Hamburg (TUHH).

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Mit Website zum Buch
- ✓ Praxisorientierte und schnell umsetzbare Tipps
- ✓ Lösungen für alle typischen Problemfelder
- ✓ Geeignet für Privat und Beruf
- ✓ Kompakter Begleiter für sämtliche Situationen, in denen Umsetzungsstärke gefragt ist

Durchsetzungsschwierigkeiten auf den Grund und liefert praktische Tipps für mehr Überzeugungskraft, damit wertvolle Ideen künftig nicht mehr auf der Strecke bleiben. Dabei fokussiert sich der Autor in erster Linie auf einfach anwendbare Techniken, die einen schnellen Erfolg versprechen, statt auf langatmige Theorie und Hintergrundwissen.

### ZIELGRUPPE

- ✓ Unternehmer, Selbstständige, Führungskräfte, aber auch Privatpersonen, die endlich ihre persönlichen Ziele und Projekte umsetzen wollen.

### Jürgen Wulff

### Gesagt ist nicht getan

Umsetzungsstark in allen Lebenslagen  
1. Auflage 2021 | ca. 224 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14786-3 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14788-7 | ca. € 21,99

### Auslieferung April

Basiswissen ••○



29

# ERFOLGREICH MIT EMPATHISCHEN VERHANDLUNGSSTRATEGIEN



Auch erfahrene Verhandler erleben immer wieder, dass sie nicht die optimal möglichen Ergebnisse erzielen, obwohl sie gut geschult sind. Der Grund: Es braucht gute Planung, durchdachtes, schrittweises Vorgehen sowie ein geschicktes Beziehungsmanagement mit den involvierten Parteien. Das Buch vermittelt alle wichtigen Konzepte, um auch komplexe Verhandlungsprozesse zielorientiert und erfolgreich zu steuern. Neben Verhandlungstechniken lernt der Leser psychologische Hintergründe und Hebel kennen, um sein Ziel zu verwirklichen. Anhand von Praxisbeispielen wird das empfohlene Vorgehen überprüft und die wirksame Nutzung der drei Hebel Power, Prozess und Beziehung diskutiert.

## DIGITALE EXTRAS

- ✓ Selbsttest, Checklisten, Stakeholder-Power-Map, Personenkarte, Verhandlungs- und Gesprächsplaner, Template für SWOT-Analysen, Negotiation-Roadmap u.v.m.

## ZIELGRUPPE

- ✓ Unternehmer und Selbständige, Geschäftsführer und Vorstände, Führungskräfte in den Bereichen Vertrieb / Einkauf / Projektmanagement / IT und Personal aller Branchen

## AUTOR

**Christoph Kuzinski** ist ein gefragter und international arbeitender Berater und Executive Coach, der sich auf die Themen Entscheidungsfindung, Optimierung von Entscheidungsprozessen und Verhandlungen spezialisiert hat. Seine Expertise basiert auf reichhaltiger praktischer Erfahrung, die er in über 25 Jahren als Verkaufsprofi in verschiedenen leitenden Vertriebsfunktionen und im General Management erworben hat. Er ist zudem Gastdozent im Rahmen von Executive MBA Programmen an der Mannheim Business School und Autor des Haufe TaschenGuides *Denkfallen vermeiden*.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Im Fokus: empathische Verhandlungsstrategien
- ✓ Methoden und Wissen des Verhandlers im Hintergrund: theoretische Informationen
- ✓ Kampagnen-Definition und Stakeholder-Management: die besten Hebel, Tools und Methoden der Steuerung
- ✓ Praxisbeispiele: Umgang mit einer unerwarteten Kündigung, Innovation implementieren, Restrukturierung umsetzen

## AUTOR

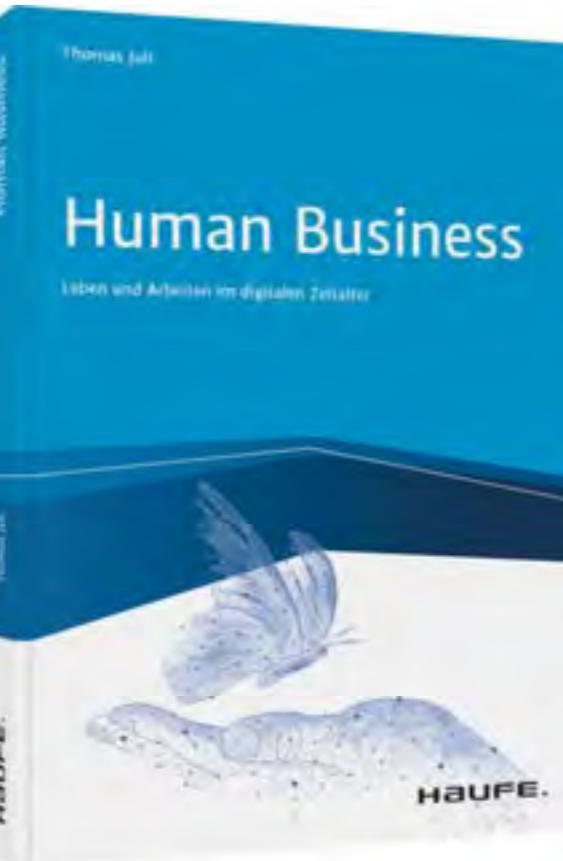
**Christoph Kuzinski**  
**Verhandeln mit Strategie und Empathie**  
In komplexen Situationen optimale Ergebnisse erzielen  
1. Auflage 2021 | ca. 220 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14826-6 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14828-0 | ca. € 25,99

**Auslieferung Februar**  
**Aufbauwissen** ●●○



9 783648 148266

# DIE RÜCKBESINNUNG AUF DAS MENSCHLICHE IM DIGITALEN ZEITALTER



In der Coronazeit hat die Gesellschaft die Technik zu schätzen gelernt: Dank Internet war man weiterhin mit der Außenwelt verbunden, Videokonferenzen und Online-Seminare schossen wie Pilze aus dem Boden. Doch kann man im digitalen Zeitalter überhaupt noch Mensch sein? Oder übernimmt die Digitalisierung unser Leben?

Human Business stellt den Menschen in den Mittelpunkt – sei es Mitarbeiter, Unternehmer, Kunde oder gesellschaftliches Umfeld. Es steht für ein neues, gemeinsames Verantwortungsbewusstsein und eine von Vertrauen und Respekt geprägte Unternehmenskultur.

## AUTOR

**Dr. Thomas Juli** ist Human Business Architect, Coach und CoCreator für agile Unternehmens- und Projekt-Transformation im digitalen Zeitalter. Er ist Speaker auf internationalen Konferenzen und Autor von „Leadership Principles for Project Success“ (CRC Press, New York, 2011).

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Interviews u.a. mit Richard Sheridan (Menlo Innovations), Dirk Gemein (Achtsamkeitscoach), Kim Polman (Reboot the Future), Steve Denning (Managementvordenker), Julia von Winterfeldt (SOULWORX)
- ✓ Kritisches Hinterfragen alter Gedankengänge und Praktiken
- ✓ Kreative Übungen, provozierende Fragen, inspirierende Praxisbeispiele
- ✓ Autor steht für Veranstaltungen zur Verfügung

Human Business ist Inspiration und Mahnung, damit der Mensch im digitalen Zeitalter nicht als passive Ressource behandelt wird, sondern als Mensch besser leben und kreativer arbeiten kann.

## ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte, Personaler, Studierende, interessierte Laien

## AUTOR

**Thomas Juli**  
**Human Business**  
Leben und Arbeiten im digitalen Zeitalter  
1. Auflage 2020 | 360 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14701-6 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14702-3 | ca. € 25,99

**Bereits ausgeliefert**  
**Basiswissen** ●●○



# KRITIKER ANALYSIEREN UND VORBEHALTE ENTKRÄFTEN



In vielen beruflichen Situationen geht es darum, Kritiker zu überzeugen: in Verhandlungen und Diskussionen, in Präsentationen und Besprechungen, in Kunden- und Mitarbeitergesprächen, in Konflikt- und Krisensituationen. Der Autor bietet für diese Situationen eine Schritt-für-Schritt-Anleitung. Er zeigt, wie man seine Kritiker analysiert, um die

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Kritiker analysieren und überzeugen
- ✓ Widerstände würdigen und einbinden
- ✓ Vorbehalte entkräften
- ✓ Argumentationsfallen vermeiden

richtige Überzeugungsstrategie zu finden, wie man Widerständler angemessen würdigt und einbindet, und welche Techniken und Methoden man einsetzen kann, um Vorbehalte zu entkräften und Kritiker ins Boot zu holen.

### ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte, Fachkräfte

### AUTOR

**Prof. Dr. Christian Zielke** ist Professor für Kommunikation in der Wirtschaft, im Personalmanagement und in der Personalentwicklung an der THM Technische Hochschule Mittelhessen in Gießen-Friedberg. Zudem leitet er das Zielke Institut in Wettenberg, ein Expertenteam für den unternehmerischen und persönlichen Erfolg. Darüber hinaus ist er Autor mehrerer Fachbücher (u.a. bei Haufe: "Führungstechniken").

### Christian Zielke

#### Kritiker überzeugen

Wirksame Strategien für Verhandlungen, Gespräche und Konflikte

1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm

Buch ISBN 978-3-648-14796-2 | ca. € 29,95 [D] | € 30,10 [A]

eBook ISBN 978-3-648-14797-9 | ca. € 25,99

#### Auslieferung Januar

Basiswissen ••○



9 783648 147962

# KONFLIKTE VERSTEHEN, ANALYSIEREN UND LÖSEN



Der richtige Umgang mit Konflikten ist eine der wichtigsten Fähigkeiten für Projektleiter und Mitarbeiter in Projekten. Denn offene oder unausgesprochene Konflikte bedrohen den Projekterfolg und können sogar zum Scheitern eines Projekts führen.

Der Autor hilft mit 40 „Denklandkarten“ – Konzepten und Vorgehensweisen zu den Themen Kommunikation, Entscheidungen, Führung, Veränderung – dabei, Konflikte zu verstehen, zu analysieren und zu klären. Jede Denklandkarte ist gleich aufgebaut: Wann / wozu einsetzen? (Anwendungsgebiet und Nutzen) – Wie funktioniert?

### AUTOR

**Dr. Klaus Schenck** ist als Coach, Supervisor, Trainer und Berater für Führungskompetenzentwicklung in Organisationen selbstständig und in vielfältigen Kooperationen branchenübergreifend aktiv. Er ist Fachautor und Hochschuldozent mit über 20 Lehraufträgen zu Management-, Führungs- und Beratungsthemen an über zehn deutschen und amerikanischen Hochschulen. Zudem ist er Referent an der Haufe Akademie.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Mit Konflikten konstruktiv umgehen: ihnen vorbeugen, sie verstehen, sie lösen und ihre Energie nutzen
- ✓ 40 Konfliktlösungsbausteine zu Kommunikation, Kultur, Führung etc.
- ✓ Wirksame Werkzeuge für klare Ziele und Rahmenbedingungen, Priorisierung und gelingende Kommunikation

(Beschreibung des Konzepts und Vorgehen bei der praktischen Anwendung) – Wo weiterlernen? (Literaturhinweise).

### ZIELGRUPPE

- ✓ Projektleiter, Projektmitarbeitende, Führungskräfte

### Klaus Schenck

#### Konflikte in Projekten

40 Bausteine für konstruktive Konfliktlösungen

1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm

Buch ISBN 978-3-648-14799-3 | ca. € 34,95 [D] | € 36,00 [A]

eBook ISBN 978-3-648-14800-6 | ca. € 31,99

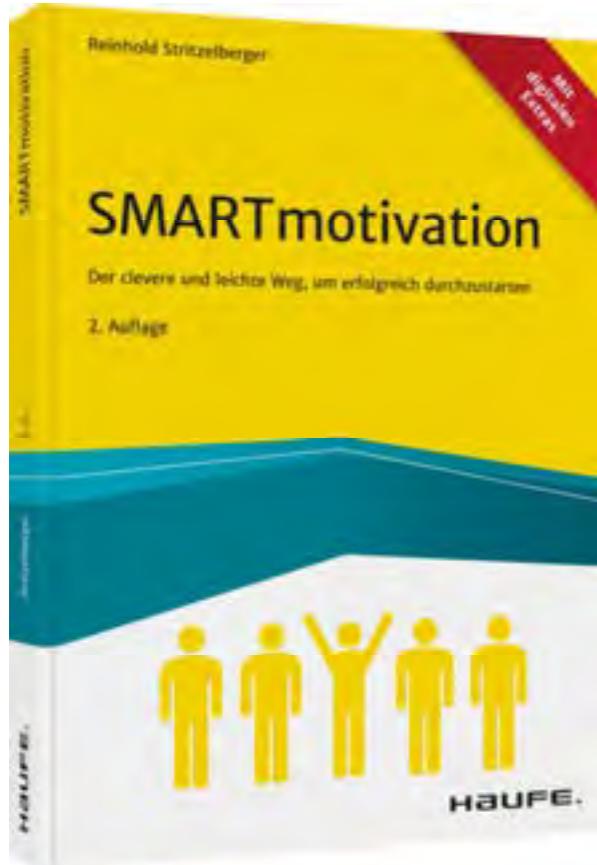
#### Auslieferung März

Aufbauwissen ••○



9 783648 147993

# TIPPS UND TECHNIKEN FÜR NEUE MOTIVATION UND MEHR LEISTUNG



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Nachauflage des erfolgreichen Bestsellers *Dauerhafte Selbstmotivation*
- ✓ Von „Deutschlands Experten für dauerhafte Selbstmotivation“
- ✓ Schritt für Schritt zu nachhaltiger Leistungsfähigkeit
- ✓ Praxiserprobte Impulse

### DIGITALE EXTRAS

- ✓ Checklisten, z.B. zu Commitment, Was ist wichtig im Leben?

### ZIELGRUPPE

- ✓ Fach- und Führungskräfte

Fehlt die Motivation, fällt es schwer, sich hinter Aufgaben zu klemmen oder im schlimmsten Fall sich überhaupt dazu aufzuraffen. SMARTmotivation zeigt, wie man auch nach Jahren des intensiven Engagements im Job die Leichtigkeit zurückerobern und mit Gelassenheit am Ball bleiben kann. Der Leser wird dabei unterstützt, zu dem zurückzufinden, was ihm persönlich wichtig ist. Dieses Buch rüstet ihn mit erprobten Strategien, effektiven Methoden und vielen Powertipps aus, um wieder tagtäglich und dauerhaft hochmotiviert und leistungsstark im Job durchzustarten.

### AUTOR

**Reinhold Stritzelberger**, "Deutschlands Experte für dauerhafte Selbstmotivation" (ARD), steht für die neue Dimension von modernem Selbst- und Lebensmanagement. Als Speaker, Trainer und Coach unterstützt er Menschen mit nachhaltigem Erfolg dabei, erfüllende Ziele zu definieren und leidenschaftlich zu verfolgen. Er ist Diplom-Betriebswirt, zertifizierter Business-Coach und Lehrtrainer. Bekannt wurde der Gründer und Inhaber von RS-Training durch Auftritte in Funk und Fernsehen, Podcast-Produktionen und zahlreiche Fachbeiträge. Er ist Autor der erfolgreichen Taschenguides „Auf Dauer erfolgreich“, „Willensstärke“ und „Selbstmotivation“.

### Reinhold Stritzelberger

#### SMARTmotivation

Der clevere und leichte Weg, um erfolgreich durchzustarten  
2. Auflage 2021 | ca. 260 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14949-2 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14950-8 | ca. € 21,99

#### Auslieferung Juni

#### Basiswissen



9 783648 139622

# PRAKTISCHE TOOLS FÜR GROßARTIGE MEETINGS



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Konkret anwendbare Prinzipien & Werkzeuge für gelungene Besprechungen
- ✓ Sehr visuelle Aufbereitung des Themas
- ✓ Gute Besprechungen als Kern organisationaler Intelligenz

Meetings sind in fast allen Organisationen ein *pain point*: Oft dauern sie zu lang, sind schlecht organisiert und führen nicht zu den gewünschten Ergebnissen. Sie sind wie ein Usability Test für Organisationen: Meetings zeigen, wie gut eine Organisation funktioniert und wo es hakt.

Der Autor zeigt aus seiner Erfahrung heraus, dass Besprechungen produktiv und effektiv sein können und eine bessere Zusammenarbeit durch Meetings möglich ist.

Er stellt ein „Meeting Framework“ als Modell zur Kategorisierung, Planung und Gestaltung von Besprechungen vor und unterscheidet zwischen verschiedenen Formaten: Taktische-, Kollaborative-, Zwischenmenschliche- und Entwicklungs-Meetings. Zu jedem Format werden Bausteine vorgestellt, die helfen, das Meeting besser zu machen (z.B. Standups, Check-in und Check-out, Treiber formulieren, Retrospektiven).

### ZIELGRUPPE

- ✓ Meetingorganisatoren, Führungskräfte, Projektleiter, Scrum Master, Moderatoren

### AUTOR

**Florian Rustler** ist international tätiger Berater für Innovation und agile Unternehmensformen. Er ist Gründer der creactive GmbH. Er berät Unternehmen zu den Themen Innovationskultur, Innovationsmanagement, Strukturen und Prozesse der Selbstorganisation / Selbstmanagement und Agilität. Er ist Autor der Titel "Future Fit Company" (Murrmann) und "Denkwerkzeuge der Kreativität und Innovation" (midas).

### Florian Rustler

#### Werkzeuge für großartige Meetings

Die Kunst, sinnvolle und produktive Besprechungen zu halten  
1. Auflage 2021 | ca. 250 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14866-2 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14868-6 | ca. € 21,99

#### Auslieferung April

#### Basiswissen



9 783648 148662

# KRISEN ALS CHANCEN SEHEN UND NUTZEN



Wirtschaftskrisen, Globalisierung mit all ihren Auswirkungen auf das Klima, Pandemien und die Instabilität des Gesundheitswesens - Führung auf sämtlichen Ebenen steckt in der Krise. Komplexe Zustände müssen gesteuert werden, Stress und Burnout nehmen zu, Diversifizierung führt zu Orientierungslosigkeit, Demokratisierungsprozesse treffen auf alte Hierarchien.

Dieses Buch beendet die Frustration von Führungskräften und Mitarbeitern. Es gibt Impulse zum Akzeptieren, neu Entdecken, anders Hinschauen, Ausprobieren, Risikieren und Kooperieren.

#### AUTORINNEN

**Dr. Astrid Sichert** ist Organisationsberaterin, Trainerin und Coach. Nach der Arbeit in einer Familienberatungsstelle und als Führungskraft in einer Leitstelle für Gleichberechtigung ist sie seit 30 Jahren selbstständig im Bereich Organisationsberatung und Coaching.

**Silke Sichert** ist Mitgeschäftsführerin von plan a - Beratung für Organisations- und Personalentwicklung und campus B - Plattform für die Entwicklung von Beratungskompetenz. Sie ist zertifizierter Coach, Trainerin und Beraterin mit den Arbeitsschwerpunkten Change-Management und Führungskräfteentwicklung.

#### AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Thematisierung der doppelten Krise: Führungskrise & Führung in Krisenzeiten
- ✓ Individuelle und organisationale Resilienz
- ✓ Mit Hilfestellungen aus Neurobiologie sowie hypnosystemischen Ansätzen
- ✓ Der lustvolle Umgang mit Nichtwissen, Unsicherheit und Unvorhersagbarkeit
- ✓ Geschichten aus dem Führungsalltag und Interviews mit Führungskräften

#### ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte, Manager, Coaches, Trainer und Berater

Astrid Sichert / Silke Sichert

**Führen in der Krise**

Vom Umgang mit Unsicherheit: Neugier, Commitment und Beziehungsintelligenz

1. Auflage 2021 | ca. 250 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm

Buch ISBN 978-3-648-14808-2 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]

eBook ISBN 978-3-648-14809-9 | ca. € 25,99

**Auslieferung März**

**Aufbauwissen** ●●○



9 783648 148082

# WAS VERLANGT VIRTUELLE FÜHRUNG?



Durch die beschleunigte Digitalisierung und der zunehmend virtuellen Zusammenarbeit in allen Bereichen, bedarf es einer intensiven Auseinandersetzung mit virtueller Führung.

Hier lernen Führungskräfte den kompletten Lebenszyklus eines virtuellen Teams kennen. Die enthaltenen Quickchecks ermöglichen der Führungskraft eine sofortige Einstufung der jeweiligen Situation - vom Kickoff über die tägliche Zusammenarbeit bis hin zu verschiedenen Veränderungsszenarien, die ein virtuelles Team treffen können.

#### AUTOR

**Sebastian Sukstorf** ist Trainer, Coach und Ideengeber. Zuvor war er als Leiter Strategie, Innovation und Organisation für den öffentlichen Bereich und als Leiter Personalentwicklung für Maschinenbauunternehmen im Bereich der Erneuerbaren Energie tätig. Er ist Dozent im Human Resource Management Zertifikatsstudiengang an der Uni Hamburg.

#### AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Topaktuelles Thema aufgrund der Beschleunigung von Digitalisierung in Unternehmen durch COVID-19
- ✓ Buchaufbau entlang des Entwicklungsprozesses von virtuellen Teams
- ✓ Den Start eines virtuellen Teams gut vorbereiten und den Kick-off gestalten
- ✓ Mit Handlungsempfehlung zum Einsatz geeigneter IT-Tools

#### MIT DIGITALEN EXTRAS

- ✓ Quickcheck: wo steht wer im virtuellen Lebenszyklus, Beispielagenda für Kickoff eines virtuellen Teams, Fragenkatalog und Checkliste zur Gestaltung und für Problemlösungen im Homeoffice u.v.m.

#### ZIELGRUPPE

- ✓ Fach- und Führungskräfte aller Branchen mit Schwerpunkt Unternehmensführung und HR-Management

Sebastian Sukstorf

**Virtuelles Teammanagement**

Erfolgreiche Führung im digitalen Raum

1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | 14,8 x 21 cm

Buch ISBN 978-3-648-14817-4 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]

eBook ISBN 978-3-648-14821-1 | ca. € 35,99

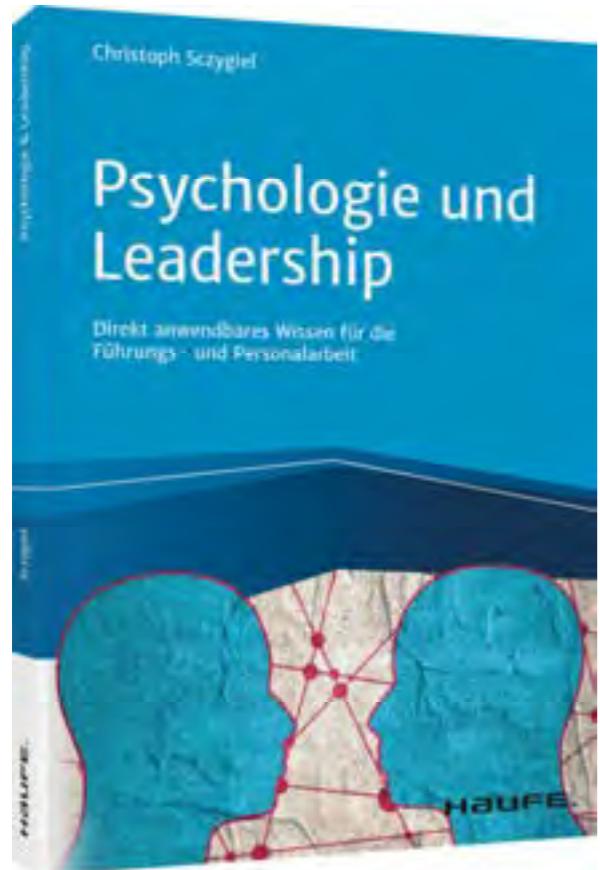
**Auslieferung Mai**

**Aufbauwissen** ●●○



9 783648 148174

# PSYCHOLOGISCHES VERSTÄNDNIS FÜR MITARBEITER ENTWICKELN



Heutige Führungsthemen haben viel mit Loslassen und Vertrauen in die Mitarbeiter zu tun. Schwierigen Mitarbeitern ausschließlich mit Verständnis zu begegnen, löst aber nicht das Problem. Auch Bedingungen am Arbeitsplatz, wie Lärmpegel, kein Raum für Gespräche zu zweit, Mehrarbeit ohne Lohnausgleich, hoher Krankenstand aus verschiedenen Gründen – um nur einige Beispiele aus diesem Buch zu nennen – verändern die Basis, auf welcher Führungskraft und Mitarbeiter miteinander kommunizieren.

Das Buch macht aus Führungskräften keine Psychologen, vielmehr soll es ihnen dabei helfen, Situationen professionell

**AUTOR**

**Dr. Christoph Sczygiel** ist Organisationsberater und Trainer. Er ist langjährig tätig in der Beratung, Teamentwicklung und Coaching. Seit 1992 ist er Ausbilder und Lehrtherapeut für Psychodrama und Gestalttherapie. Er ist Gründungsmitglied und Partner von mitte consult, einer Personal- und Organisationsentwicklung für Konfliktbearbeitung und Kommunikationsberatung in Berlin.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Psychologische Menschenbilder für Führungskräfte aufbereitet
- ✓ Zahlreiche Praxisbeispiele aus verschiedenen Unternehmen verdeutlichen den richtigen Umgang in unterschiedlichen Führungssituationen
- ✓ Topaktuell: Führen in Krisenzeiten
- ✓ Inklusive Exkurs zu besonderen psychologischen Fällen wie Autismus, Borderline oder Psychosen

einzu schätzen und eine Evaluation der Umstände vorzunehmen, bevor eine womöglich falsche Handlung erfolgt. Die enthaltenen zahlreichen Praxisbeispiele sensibilisieren für jede Art der Situation.

**ZIELGRUPPE**

- ✓ Teammanager und Führungskräfte

**Christoph Sczygiel**
**Psychologie und Leadership**

Direkt anwendbares Wissen für die Führungs- und Personalarbeit  
1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | 14,8 x 21 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14824-2 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14825-9 | ca. € 35,99

**Auslieferung April**
**Aufbauwissen** ●●●


# IN 100 TAGEN EINE INDIVIDUELLE FÜHRUNGSKUNST ENTWICKELN



Dies ist ein Führungsimpulsbuch, das endlich die Reflexionslücke in der Führungsliteratur schließt: Kritische Fragen lösen beim Leser den dringend notwendigen Such- und Findeprozess aus. Der strukturierte Bearbeitungszeitraum von viermal 25 Tagen regt zum Denken, Überdenken und vor allem neu Denken an. Im Verlauf von 100 Tagen entsteht so ein individuell eigenständiges, praxisrelevantes Führungskonzept.

Diese individuell erarbeitete Führungskunst aus Reflexion und Selbstbestimmung schafft die nötige Orientierung über die komplexe und menschlich anspruchsvolle Aufgabe der Führung.

**AUTOR**

**Christian Sonnleitner** ist Leadership- und Organisationsberater in München und hat 22 Jahre Erfahrung als Experte und Führungskraft für Personal- und Organisationsentwicklung mit Arbeitsschwerpunkt Vertrieb.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Individuelles Führungskonzept: 4 Einheiten für einen angedachten Zeitraum von 100 Tagen
- ✓ Mit Übersichten, Modellen und Empfehlungen: Techniken des aktiven Zuhörens, sieben Fragearten, Feedbackregeln, Gesprächsvorbereitung, Modell des professionellen Verhaltens, Videoempfehlungen
- ✓ Impulsgeber: neu denken, anders führen
- ✓ Autor steht für Veranstaltungen zur Verfügung

**ZIELGRUPPE**

- ✓ Manager, Topmanager, angehende Führungskräfte, Leadership-Trainer und -Berater, Personalentwickler und HR-Verantwortliche, Coaches

**Christian Sonnleitner**
**Reflektiert führen**

Mit vier Impulsen eine neue Führungskunst entwickeln  
1. Auflage 2020 | ca. 200 Seiten | Hardcover | 14,8 x 21 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14760-3 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14761-0 | ca. € 25,99

**Bereits ausgeliefert**
**Aufbauwissen** ●●●


## AUSBLICK INNENSEITEN



Christian Sonnleitner

### Reflektiert führen

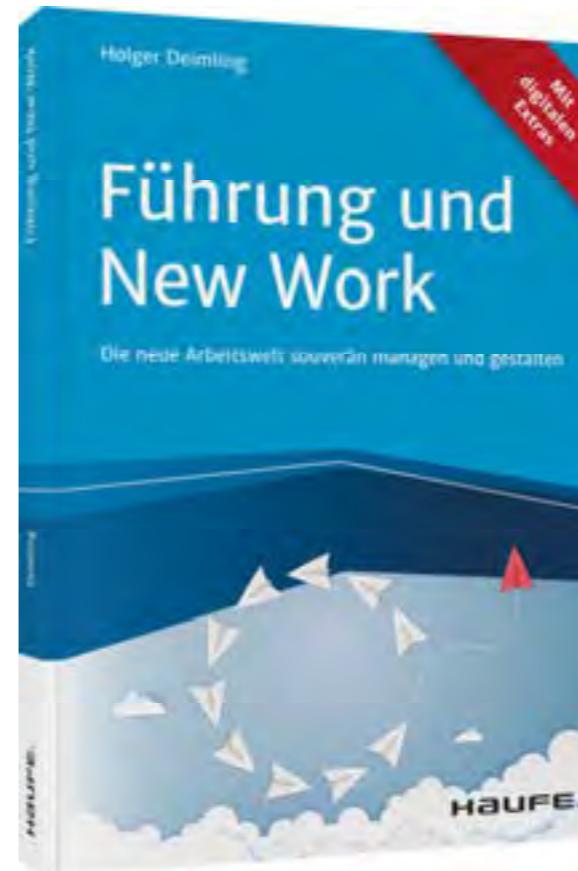
Mit vier Impulsen eine neue Führungskunst entwickeln  
1. Auflage 2020 | ca. 200 Seiten | Hardcover | 14,8 x 21 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14760-3 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14761-0 | ca. € 25,99

### Bereits ausgeliefert

Aufbauwissen •••



## ANFORDERUNGEN DER ZUKUNFT: WERT- UND ZIELORIENTIERT FÜHREN



Digitalisierung, Globalisierung und eine neue Generation von Mitarbeitern stellen nicht nur unsere Gesellschaft, sondern auch die Wirtschaft vor große Herausforderungen.

Dieses Buch begleitet Führungskräfte und Unternehmer während des notwendigen Veränderungsprozesses und zeigt, wie sie resilient und zielsicher das Unternehmen so transformieren können, damit sie auch in Zukunft wettbewerbsfähig bleiben und für neue Mitarbeiter-Talente noch attraktiver werden. Die New-Work-Konzepte werden dabei in den Zusammenhang mit der Rolle der Führungskraft

### AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ „New Work“ und „Future Work“ einfach erklärt
- ✓ Digitales Arbeiten in Krisenzeiten: Technologie als Chance
- ✓ Strukturwandel durch Digitalisierung: neue Berufe, neue Anforderungen, neue Wertschöpfungskonzepte
- ✓ Führungsebene: Resilienz erlernen, Umgang mit Konflikten und Spannungen
- ✓ Mit Beispielen aus Unternehmen, u.a. BMW, ADAC und FedEx

gestellt, wodurch konkrete Beispielsituationen erstehen, die zeigen, wie die Führungsrolle in der neuen Arbeitswelt gelebt werden kann und sollte.

### DIGITALE EXTRAS

- ✓ Videos, Podcast, Blog, Angebote für Präsenz- und Online-Coaching

### ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte, Unternehmer, Personaldienstleister

Holger Deimling

### Führung und New Work

Die neue Arbeitswelt souverän managen und gestalten  
1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14723-8 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14724-5 | ca. € 35,99

### Auslieferung Januar

Aufbauwissen •••



# SO KÖNNEN UNTERNEHMEN WACHSTUM SICHERN



Gerade in der aktuellen Corona-Pandemie aber auch in der digitalen Transformation benötigen Führungskräfte und Unternehmer eine kompakte Zusammenstellung funktionierender strategischer Maßnahmen, um ihr Unternehmen stabil und innovativ zu führen.

Dieses Buch kombiniert erprobte Theorien und Modelle aus unterschiedlichen Bereichen des strategischen Managements mit einer neuen, konkreten, sehr praxisnahen Methodenstruktur. Durch diese klare, strategische Positionierung erfolgt die nötige eindeutige Abgrenzung vom Wettbewerb. In jeder Krise stecken viele Chancen, die

## AUTOR

**Dr. Marcus Disselkamp** ist erfahrener Trainer und Coach zu den Themenfeldern „Unternehmensstrategien“, „Innovationsmanagement“ und „Digitale Transformation“ bei der HAUFE Akademie, St. Gallen Business School, Boston Business School, Universität Fribourg (Schweiz) und Frankfurt School of Finance. Zudem ist er Verwaltungsrat, Aufsichtsrat und Beirat in verschiedenen Unternehmen sowie Investor in einigen Start-ups.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Übersicht, wie Unternehmen wieder zum Wachstum und damit aus der Krise geführt werden können
- ✓ Digitale Geschäftsmodelle aus der Plattform-, Service- und Datenökonomie werden vorgestellt
- ✓ Wachstum in neue Kundengruppen, Branchen, Regionen
- ✓ Neue Ertrags- und Vergütungsmodelle

üblicherweise zur Genüge in jedem Markt vorhanden sind, nur oft nicht identifiziert werden. Mit diesem Buch werden sie erkannt und genutzt.

## ZIELGRUPPE

- ✓ Unternehmer von Klein- bis Großunternehmen, Firmengründer von Start-ups, Manager und Führungskräfte

## AUTOR

**Marcus Disselkamp**  
**Wachstumsstrategien für Unternehmen**  
Wettbewerbsfähigkeit in disruptiven Zeiten sichern  
1. Auflage 2021 | ca. 224 Seiten | Broschur | 14,8 x 21 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14805-1 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14806-8 | ca. € 35,99

**Auslieferung Januar**  
**Aufbauwissen** ●●○



# SO GEHT ÖKOLOGISCHE VERANTWORTUNG IM UNTERNEHMEN



Die omnipräsente Diskussion über ökologische Dimensionen der Unternehmenswelt zeigen, dass die Notwendigkeit für eine nachhaltige Wirtschaft noch nie so groß war wie heute. Viele Unternehmen besitzen bereits einen großen Hebel, der nur aktiviert werden muss, denn Unternehmenserfolg und nachhaltiges Wirtschaften sind kein Widerspruch. Im Gegenteil: Nachhaltiges Wirtschaften bedeutet Zukunftssicherung.

Dieses Buch setzt einen neuen Maßstab für nachhaltiges Wirtschaften, liefert Kartierungsmöglichkeiten, Handlungsstrategien, Denkhilfen, Hintergrundinformationen und Praxisbeispiele.

## AUTOR

**Bernd Hinrichs** ist freiberuflicher Berater, Coach und Experte für strategisches Nachhaltigkeitsmanagement sowie Unternehmens- und Führungsentwicklung. Er ist Dozent an der Hochschule Darmstadt für Ökologie im Industrie- und Kommunikationsdesign sowie Botschafter des Internationalen Forums für Nachhaltigkeit.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ 50 Statements zur nachhaltigen Wirtschaft verschaffen Übersicht
- ✓ Analyse der Wirksamkeit von Maßnahmen, Handlungsprinzipien, Lösungsansätzen und Denkmodellen
- ✓ Das sind die wahren Treiber für eine nachhaltige Wirtschaft

Es zeigt, welche Inspirationsquellen es gibt und wie man mit dem Thema beginnen kann.

## DIGITALE EXTRAS:

- ✓ Cross-Nachhaltigkeits-Check, Netzwerk "PRO Nachhaltigkeit" zum weiteren Austausch, Orientierungsmodell, Strategiemodell u.v.m.

## ZIELGRUPPE

- ✓ Unternehmer, Führungskräfte, Verantwortliche für Nachhaltigkeitsmanagement in Unternehmen

**Bernd Hinrichs**  
**Nachhaltigkeit als Unternehmensstrategie**  
Roadmap für nachhaltiges Wirtschaften und Innovation  
1. Auflage 2021 | ca. 260 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14811-2 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14812-9 | ca. € 35,99  
**Auslieferung Januar**  
**Aufbauwissen** ●●○



# DIE ERFOLGREICHE TRANSFORMATION ALTER STRATEGIESTRUKTUREN



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Ein Werkzeugkasten der agilen Strategieumsetzung: mit agilem Mindset und Prinzipien neue Strategien implementieren
- ✓ Schnittmenge aus Daily Business, Strategie und Leadership im agilen Kontext
- ✓ Umgang mit Widerständen und Stolpersteinen
- ✓ Die Rolle der Kultur bei der Strategieumsetzung

Führungskräfte und Projektverantwortliche haben oft Schwierigkeiten, die übergreifende Strategie zu operationalisieren, in das Tagesgeschäft zu integrieren und sie auch noch motivierend zu kommunizieren.

Das Buch liefert Inspiration, Ideen und Tools für eine bessere Strategieumsetzung. Die einschlägigen Methoden zur Problemlösung werden dabei nicht nur vorgestellt, sondern der Leser wird in deren Anwendung und Einübung intensiv begleitet.

So kommen Führungskräfte in kleinen, adaptiven Schritten den strategischen Zielen schnell näher.

### ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte, Geschäftsführer von mittelständischen Unternehmen, Projektmanager

### AUTOR

**Walter Zornek** ist Unternehmensberater, Facilitator und Referent für Organisations- und Führungskräfteentwicklung, u.a. an der Haufe Akademie. Er war langjährige Führungskraft in der digitalen Industrie in den Bereichen Technik, Vertrieb, Strategie, General Management.

### AUTOR

**Walter Zornek**  
**Agile Strategieumsetzung**  
Strategien wirkungsvoller implementieren  
1. Auflage 2021 | ca. 220 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14941-6 | ca. € 34,95 [D] | € 36,00 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14942-3 | ca. € 29,99

### Auslieferung März

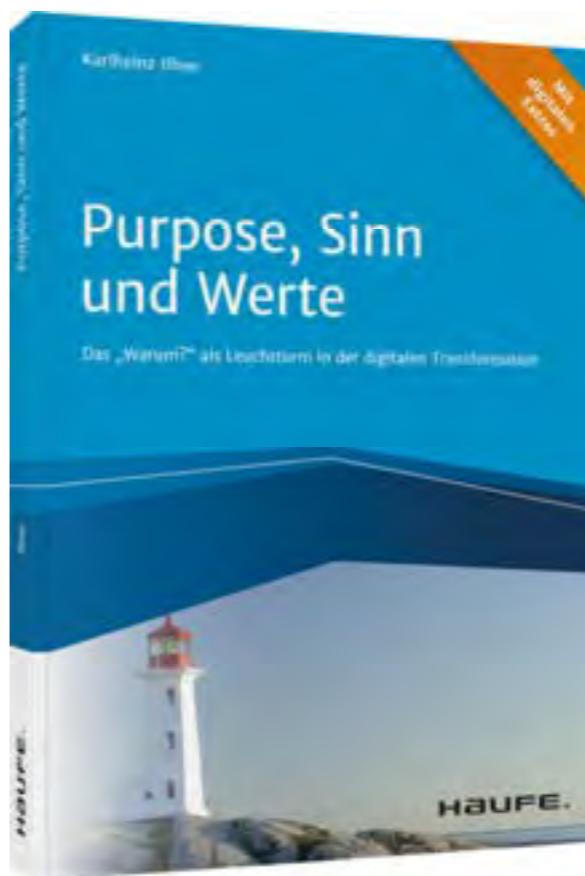
Aufbauwissen ••○



9 783648 149416

44

# DEN EIGENEN PURPOSE ENTWICKELN UND IMPLEMENTIEREN



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Speziell auf Familienunternehmen und KMUs zugeschnitten
- ✓ Mit digitalen Extras: Checklisten, To-Do-Listen u.v.m.
- ✓ Zusammenspiel von Purpose und Marke

über ihren eigenen Weg beim Finden ihres Purpose, benennen zentrale Herausforderungen bei der Implementierung und schildern ihre Praxis-Erfahrungen.

### DIGITALE EXTRAS

- ✓ Checklisten, To-Do-Listen

### ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte, Inhaber, Geschäftsführer, Personal- und Marketingleiter v.a. von Familienunternehmen

### AUTOR

**Karlheinz Illner** ist Gründer von FamilyBrands und begleitet Familienunternehmen bei der Transformation in die neue Arbeitswelt. Schwerpunkte sind dabei die Entwicklung eines kraftvollen Purpose, einer starken Marke und einer selbstorganisierten Unternehmenskultur. Als Dozent lehrt er an der Fresenius-Hochschule in Köln und Berlin im Masterstudiengang „Nachhaltiges Marketing und Leadership“, die Fächer „Markenmanagement“ und „Wert- und Ergebnisorientierte Führung“.

### AUTOR

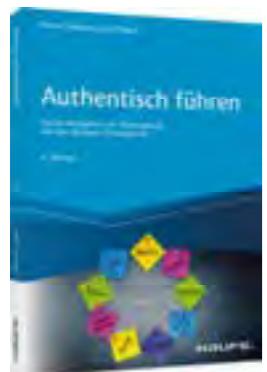
**Karlheinz Illner**  
**Purpose, Sinn und Werte**  
Das „Warum?“ als Leuchtturm in der digitalen Transformation  
1. Auflage 2021 | ca. 180 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14802-0 | ca. € 34,95 [D] | € 36,00 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14803-7 | ca. € 29,99

### Auslieferung April

Aufbauwissen ••○



45



## DAS IST NEU

- ✓ Neue Kriterien zur sozialen Kompetenz: Krisenfestigkeit

Martin Salzwedel / Ulf Tödter

**Authentisch führen**

Soziale Kompetenz als Führungskraft mit dem Business-Enneagramm

4. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14938-6 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
ePDF ISBN 978-3-648-14939-3 | ca. € 25,99

Auslieferung April

Aufbauwissen ••○



## DAS IST NEU

- ✓ Gesunde Führung und Resilienz, virtuelle Führung
- ✓ Agile Leadership, VUCA-Leadership

Hans-Jürgen Resetka / Jörg Felfe

**In Führung gehen**

Der erfolgreiche Wechsel vom Kollegen zum Vorgesetzten  
2. Auflage 2021 | ca. 430 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14946-1 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14947-8 | ca. € 35,99

Auslieferung Mai

Aufbauwissen ••○



# BEDEUTUNG VON WORTMARKEN IN DER MARKETINGKOMMUNIKATION



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Fundierte Einführung in das Thema „Wortmarken“ als Markennamen für Produkte, Dienstleistungen und als Unternehmensnamen
- ✓ Bausteine zur konkreten Umsetzung einer Markennamen-Entwicklung
- ✓ Bedeutung der Einbindung von Fachanwälten für den gewerblichen Rechtsschutz
- ✓ Ein neuer Titel in der erfolgreichen Crashkurs-Reihe

Warum ist ein Markennname für den Produkt- und Unternehmenserfolg wichtig? Dieser Crashkurs liefert schnelle Orientierung in den zum Teil widersprüchlichen Begriffen in der Marketingsprache, analysiert rund 50 aktuelle Markennamen aus unterschiedlichsten Wirtschaftsbereichen und bietet Wege, um neue kreative Wortmarken zu entwickeln.

Neben der Schritt-für-Schritt-Anleitung zur konkreten Markennamen-Entwicklung, liefert der Crashkurs gute und schlechte Praxisbeispiele, Dos and Don'ts und verweist auf die erforderliche juristische Begleitung im gewerblichen Rechtsschutz.

## AUTOR

**Dr. Detlev Rossa** war 10 Jahre Texter und Konzeptioner in einer Werbeagentur, Leiter Presse und Öffentlichkeitsarbeit sowie später Standortmarketing für die Deutsche Messe AG, Hannover und ist nun freiberuflicher Kommunikationsberater bei „WortMarke DR. ROSSA Kommunikation“.

## ZIELGRUPPE

- ✓ Kleine und mittelständische Unternehmen sowie Werbeagenturen, die sich mit Wortmarken, Markennamensentwicklungen und Corporate Language beschäftigen

Detlev Rossa

**Crashkurs: Markennamen**

Kreative Namensfindung für Produkte, Dienstleistungen und Unternehmen

1. Auflage 2020 | 163 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14691-0 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14692-7 | ca. € 21,99

Bereits ausgeliefert

Basiswissen ••○



# DEN GANZ BESONDEREN EFFEKT ERZEUGEN



Im digitalen Zeitalter schwindet die Loyalität von Mitarbeitern, Geschäftspartnern und Kunden leider immer schneller. Warum? Die Auswahl ist groß, die Möglichkeiten divers, die Welt steht allen offen.

Um sich von der Konkurrenz abzuheben, um gute Mitarbeiter und die richtige Zielgruppe für sich zu gewinnen und an sich zu binden, braucht es einen ganz bestimmten Erfolgsfaktor: außergewöhnliche Aufmerksamkeit – aber ohne die Schmerzgrenze zu durchbrechen.

## AUTORIN

**Anouk Ellen Susan** ist Unternehmerin im Bereich Professional Speaking, Consultancy und Moderation und hält Seminare, Trainings, Vorträge und Workshops zu Themen wie „Public Speaking – Present to impress“ und „Upgrade yourself!“ u.a. bei der Haufe Akademie. Sie ist außerdem erfolgreiche Buchautorin und Podcasterin.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Pures Praxiswissen: persönlich erlebte Geschichten und Impulse rund ums Aufmerksamkeitsmarketing
- ✓ Menschen motivieren, binden, zu Promotoren machen
- ✓ Mit Beispielen aus der Praxis pro Zielgruppe: Kunde, Mitarbeiter, Geschäftspartner

Das Buch geht dabei auf die drei essenziellen Themen des Aufmerksamkeitsmarketings ein:

1. Das Marketingfundament analog und digital
2. Aufmerksamkeitsmarketing in all seinen Facetten
3. Erlebnismarketing und Empfehlungsmarketing

## ZIELGRUPPE

- ✓ Selbstständige, Unternehmer, Freelancer und alle, die mit Menschen arbeiten: HRM, Vertrieb, Marketing, Marktforschung oder am Frontdesk

## Anouk Ellen Susan

### Mehr als Marketing

Menschen erreichen und begeistern

1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14687-3 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14688-0 | ca. € 25,99

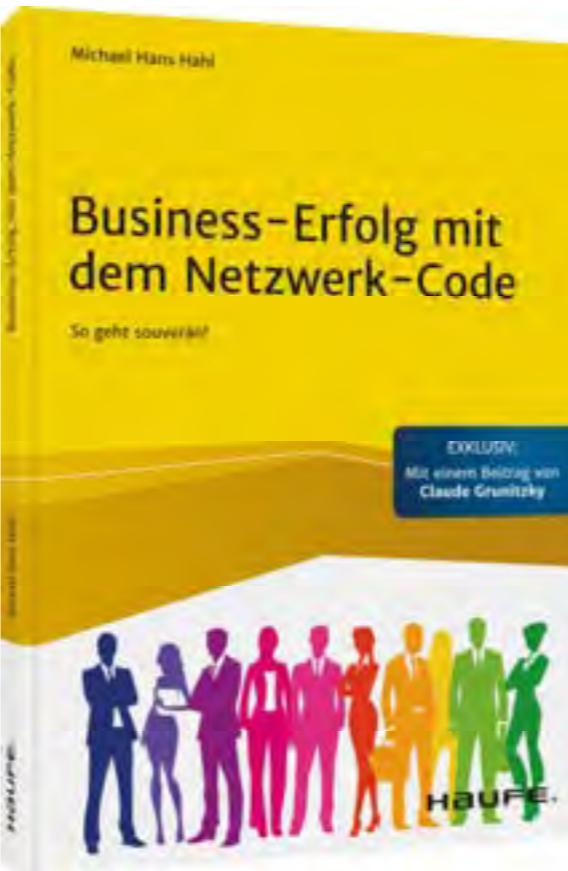
### Auslieferung Mai

### Aufbauwissen



9 783648 146873

# RICHTIG BUSINESS NETZWERKEN AUF HÖCHSTEM NIVEAU



Erfolgreiches Business Netzwerken auf höchstem Niveau, ist eine der reinsten und wohl anspruchsvollsten Formen in der Kommunikation.

Mit diesem „Netzwerk Code“ können alle Leser gezielt, erfolgreich und vor allem zufriedenstellend „netzwerken“. Die greifbaren, klaren und sofort umsetzbaren Informationen, Tipps und Möglichkeiten werden durch wertvolle Beiträge bereichert, wie „Die geheimen Erfolgsstrategien der TOP Netzwerker“, „10 Aussagen über das Netzwerken, die wirklich stimmen.“ oder „Die Golden Rules - das sagen die Experten“.

## AUTOR

**Michael Hans Hahl** berät seit über 15 Jahren Fach- und Führungskräfte, Unternehmer und Unternehmen. Sein Portfolio umfasst moderne Karriere- und Personalarbeit, Strategie- und Persönlichkeitsentwicklung sowie -prozesse, gerade auch für das souveräne Business-Netzwerken. Er gilt als Deutschlands Markt-Strategie-Experte Nr. 1 und hat in vielen Jahren das Matching zwischen Kandidaten und Unternehmen weiterentwickelt und stets optimiert.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Mit Statements von einigen der besten Networker weltweit, u.a. von Claude Grunitzky, der „Kontaktmann“ und beste Netzwerker der Welt (laut Capital Wirtschaftsmagazin)
- ✓ Autor ist Netzwerk-Profi, wurde u.a. als „Business Papst“ bezeichnet, hat über tausend Persönlichkeiten geschult und gecoacht und gilt als gesuchter Gesprächspartner zu diesem Thema
- ✓ Spricht auch das Führungslevel an

Dabei holt das Buch den Leser genau dort ab, wo er gerade steht - ob Anfänger oder Profi.

## ZIELGRUPPE

- ✓ Fach- und Führungskräfte, C-Levels und Vorstände, Geschäftsführung, Vertriebs- und Abteilungsleitung und jeder der im Business kommuniziert

## Michael Hans Hahl

### Business-Erfolg mit dem Netzwerk-Code

So geht souverän!

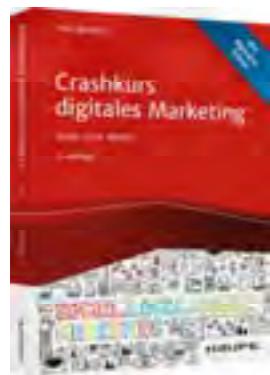
1. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14764-1 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14765-8 | ca. € 35,99

### Auslieferung Januar

### Basiswissen



9 783648 147641

**DAS IST NEU**

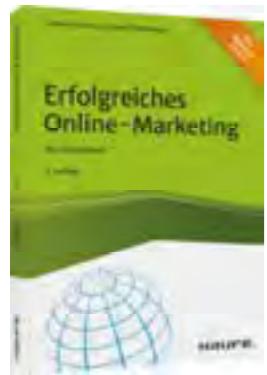
- ✓ TikTok, Instagram Shopping
- ✓ Tools wie das Creator Studio
- ✓ Neue Möglichkeiten für mobile Websites und mit Facebook- und Google-Ads
- ✓ Aktualisierung aller Zahlen, der meisten Beispiele und Screenshots

Felix Beilharz

**Crashkurs digitales Marketing**

Social. Local. Mobile.

2. Auflage 2021 | ca. 300 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14781-8 | ca. € 19,95 [D] | € 20,60 [A]  
 ePDF ISBN 978-3-648-14134-2 | ca. € 16,99

**Auslieferung Februar****Basiswissen** ●○○**DAS IST NEU**

- ✓ Paid Advertising (Facebook, Instagram, Google & Co.)
- ✓ Kundendaten digital verwalten
- ✓ Marketing-Funnels aufbauen
- ✓ A/B-Tests auf der Webseite durchführen

Torsten Schwarz / Danylo Vakhnenko

**Erfolgreiches Online-Marketing**

5. Auflage 2021 | ca. 300 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14929-4 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14969-0 | ca. € 35,99

**Auslieferung Mai****Basiswissen** ●○○

# IN ZEITEN KNAPPER RESSOURCEN OPTIMAL ENTSCHEIDEN



Auch die öffentliche Verwaltung muss ihre begrenzten finanziellen Ressourcen optimal einsetzen. Zusätzlich zur ohnehin angespannten Lage reißt die Corona-Krise riesige Löcher in die öffentlichen Haushalte.

Dieses Fachbuch zeigt, wie der Entscheidungsprozess in der öffentlichen Verwaltung abläuft und welche Verfahren und Methoden in der Praxis hilfreich zur Entscheidungsfindung sind. Es erläutert sowohl betriebswirtschaftliche Instrumente und mathematische Modelle als auch gemeinwohlorientierte Entscheidungen, die in der Kommunalpolitik eine nicht unbedeutliche Rolle spielen.

**AUTOR**

**Dipl.-Verwaltungswirt Helge Holm** (Vechelde) war lange in der Kommunal- und Landesverwaltung tätig. Seine Arbeitsschwerpunkte lagen in der Finanz- und Haushaltspolitik, Haushaltskonsolidierung sowie betriebswirtschaftlichen Fragestellungen. Heute ist er Dozent zum Thema am Studieninstitut für kommunale Verwaltung Sachsen-Anhalt e.V. und Fachbuchautor.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Das erste Buch für die öffentliche Verwaltung zu diesem Thema
- ✓ Sachgerecht und korrekt entscheiden
- ✓ Mehr Sicherheit und Argumente bei der Verteilung knapper Ressourcen
- ✓ Viele Praxisbeispiele erklären auch komplexe Zusammenhänge

Das Buch stellt anhand von praktischen Beispielen vielfältige Entscheidungsprobleme auf den Prüfstand und bietet praktische Lösungsmöglichkeiten an.

**ZIELGRUPPE**

- ✓ Mitarbeiter in Kommunen, Verwaltungspraktiker, Kommunalpolitiker und kommunale Mandatsträger, Mitarbeiter aus den Fachbereichen Finanzen und Controlling, Rechnungsprüfung und Kommunalaufsicht

**Helge Holm**

**Entscheidungsmethoden in der öffentlichen Verwaltung**  
 Sicher, wirtschaftlich, transparent  
 1. Auflage 2021 | ca. 160 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14710-8 | ca. € 34,95 [D] | € 36,00 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14711-5 | ca. € 29,99

**Auslieferung Februar****Aufbauwissen** ●●○

**DAS IST NEU**

- ✓ Alle Änderungen durch die aktuelle Rechtsprechung und Praxis
- ✓ Praxisfälle zur eVergabe, da die Übergangsfristen abgelaufen sind
- ✓ Wichtige Hinweise zum Bereich unterhalb der Schwellenwerte, insb. zur Unterschwellenabgabeverordnung (UVgO)

Rosenkötter / Fritz / Seidler

**Schnelleinstieg in das Vergaberecht**2. Auflage 2021 | ca. 200 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14091-8 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14822-8 | ca. € 25,99**Auslieferung Mai****Basiswissen** •○○**DAS IST NEU**

- ✓ Gesetzliche Aushangpflicht in der aktualisierten Neuauflage zu 100% erfüllt
- ✓ Immer auf dem aktuellen Rechtsstand

**Aushangpflichtige Gesetze für den öffentlichen Dienst**32. Auflage 2021 | ca. 472 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-13987-5 | € 22,90 [D] | € 22,90 [A]**Auslieferung Februar****Basiswissen** •○○

# DAMIT STEHEN VERANSTALTUNGEN AUF SICHEREN BEINEN



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Veranstaltungen steuerlich und rechtlich korrekt behandeln
- ✓ Übersichtliche Darstellung der Sachverhalte
- ✓ Zahlreiche Praxisbeispiele und Hinweise auf Fehlerquellen
- ✓ FAQ-Liste und Glossar

Vereinsfeste, Sportveranstaltungen, Kultur- oder Bildungs- events sind wichtige Elemente des Gemeinschaftslebens im Verein. Bei der Planung und Durchführung solcher Veranstaltungen müssen jedoch auch immer steuerliche Bestimmungen und rechtliche Aspekte im Blick behalten werden, damit es nicht zu unerwünschten Folgen kommt.

Ob Mithilfe bei Festen, Sach- oder Geldspenden, Bewirtung, erforderliche Genehmigungen, Haftung im Schadensfall - der Autor gibt Antworten auf alle wichtigen Fragen.

**AUTOR**

**Stefan Karsten Meyer** ist Rechtsanwalt und Lehrbeauftragter an der FOM Hochschule in München. Als Dozent und Referent gibt er bundesweit Kurse und Seminare zu steuerlichen Themen. Außerdem ist er als Autor tätig und verfasst Fachbeiträge zum Steuerrecht.

Mit vielen Praxisbeispielen und Handlungsanweisungen zeigt er, wie man bei Veranstaltungen steuerlich geschickt und rechtlich korrekt vorgeht.

**MIT DIGITALEN EXTRAS**

- ✓ Checklisten, Formulare, Musterschreiben

**ZIELGRUPPE**

- ✓ Vereinsvorstände, Mitarbeiter im Verein, Ehrenamtliche

**Stefan Karsten Meyer**  
**Veranstaltungen im Verein**

Steuerliche und rechtliche Vorschriften korrekt umsetzen  
1. Auflage 2021 | ca. 150 Seiten | Broschur | DIN A5  
Buch ISBN 978-3-648-14099-4 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14100-7 | ca. € 25,99

**Auslieferung Juni**  
**Basiswissen** •○○



# BRENNPUNKT VEREINSSATZUNG



In vielen Satzungen ist zu lesen, dass die Mitgliederversammlung das oberste Organ des Vereins ist. Stimmt das tatsächlich? Was passiert, wenn wie in der Corona-Krise die Mitgliederversammlung nicht stattfinden kann? Was sagt das BGB-Vereinsrecht zu der Frage, welches Organ im Verein welche Aufgaben und Kompetenzen hat?

Das Vereinsrecht eröffnet viele Gestaltungsmöglichkeiten in der konkreten Ausgestaltung der Satzung. Es geht darum, klare Regelungen für die häufig ehrenamtliche Vereinsführung zu schaffen, die die tägliche Vereinsarbeit rechtssicher und mit wenig Zeit- und Arbeitsaufwand erledigen möchte.

## AUTOR

**Stefan Wagner** ist Jurist und Vereinspraktiker. Er unterrichtet an der Führungsakademie des Deutschen Olympischen Sportbundes (DOSB) in Köln und hält regelmäßig Seminare für Vereine und Verbände. Außerdem ist er Vorsitzender des Schiedsgerichts beim Sächsischen Schwimmverband e. V.

## AUTOR

**Stefan Wagner**  
**Die Vereinssatzung**  
 Coronatauglich und krisensicher  
 1. Auflage 2021 | ca. 25 Seiten  
 eBook ISBN 978-3-648-14842-6 | ca. € 4,99  
**Auslieferung Januar**  
**Basiswissen** ●○○



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Eine moderne und wasserdichte Satzung erstellen
- ✓ Konkrete Satzungsbeispiele mit Erläuterungen
- ✓ Tipps zur Umsetzung
- ✓ Rechtssicher handeln
- ✓ Nur als eBook erhältlich



## DAS IST NEU

- ✓ Ordnungsmäßigkeit der Kassenführung: Grundsätze der Kassenführung, Aufzeichnungspflichten, Einsatz von elektronischen Kassen, offene Kassen, Kassennachschaufinanzamts
- ✓ Covid-19: Änderungen der Umsatzsteuer, Restaurationseinnahmen, steuerliche Auswirkung der Gutscheinlösung

Ulrich Goetze

### Jahresabschluss und Steuererklärung im Verein

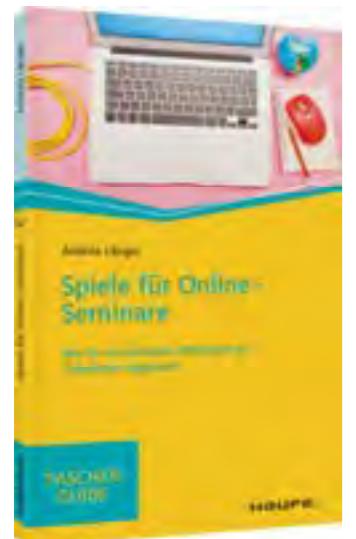
3. Auflage 2021 | ca. 260 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14863-1 | ca. € 34,95 [D] | € 36,00 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14864-8 | ca. € 29,99

**Auslieferung März**

**Basiswissen** ●○○



## NEUES VON DEN TASCHENGUIDES

**INHALT**

- ✓ Über 60 Spiele und Übungen für aktivierende Online-Workshops
- ✓ So kommt keine Langeweile vor dem Rechner auf

**AUTORIN**

- ✓ Dipl.-Soz.-päd. Andrea Länger trainiert und coacht seit Langem Kompetenzen und Strategien zu Work-Life Balance, Psychohygiene & Selbstfürsorge, Stressbewältigung, psychischer und körperlicher Gesundheit am Arbeitsplatz sowie zu Führung und Gesundheit.

Andrea Länger

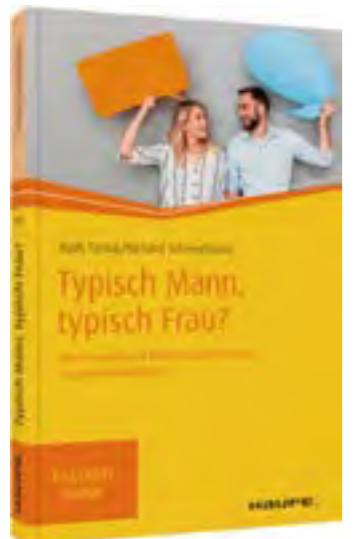
**Spiele für Online-Seminare**

Wie Sie mit einfachen Methoden die Teilnehmer begeistern  
 Bd. 347 | 1. Aufl. 2021 | ca. 128 Seiten | Broschur | 10,5 x 16,5 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14775-7 | ca. € 9,95 [D] | € 10,30 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14776-4 | ca. € 3,99

Auslieferung Februar



9 783648 147757

**INHALT**

- ✓ Kein Klischee: Männer und Frauen agieren unterschiedlich, auch im Job
- ✓ Erkennen Sie die Vor- und Nachteile und erreichen Sie so Ihre Ziele besser

**AUTOREN**

- ✓ Mag. Ruth Terink ist Unternehmensberaterin, Wirtschaftscoach und Trainerin.  
 Dr. Richard Schneebauer ist Soziologe und berät Unternehmen in Geschlechterfragen.

Ruth Terink / Richard Schneebauer

**Typisch Mann, typisch Frau?**

Wie Frauen und Männer noch besser zusammenarbeiten  
 Bd. 336 | 1. Aufl. 2021 | ca. 128 Seiten | Broschur | 10,5 x 16,5 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14262-2 | ca. € 9,95 [D] | € 10,30 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14263-9 | ca. € 3,99

Auslieferung Februar



9 783648 142622

**INHALT**

- ✓ Mentale Stärke als Erfolgs-Katalysator
- ✓ Vertrauen und Akzeptanz als wichtige Faktoren
- ✓ Freiheit und Selbstwert für mehr Zufriedenheit

**AUTORIN**

- ✓ Daniela Landgraf ist erfolgreiche Keynote-Speakerin, Trainerin, Autorin und Coach. Als Kind der Finanzbranche war sie dieser fast 25 Jahre lang treu – als Beraterin, Vertriebsleiterin, Dozentin, Trainerin, Coach und als IHK-Prüferin.

Daniela Landgraf

**Mentale Stärke gewinnen**

Bd. 346 | 1. Aufl. 2021 | ca. 128 Seiten | Broschur | 10,5 x 16,5 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14782-5 | ca. € 9,95 [D] | € 10,30 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14783-2 | ca. € 3,99

Auslieferung Februar



9 783648 147825

## DIE UMSATZGARANTEN

**INHALT**

- ✓ Intuition als Frühwarnsystem und guter Wegweiser für Entscheidungen sowohl im Beruf als auch im privaten Umfeld
- ✓ Antwort auf Zeitdruck und Komplexität: Wann Intuition im Beruf weiterhilft

**AUTORIN**

- ✓ Kati Wempe ist selbstständige Beraterin und Coach für Changemanagement und Organisationskultur. Menschenverstand, Fairness, Zielorientierung gepaart mit effektiven Analysen sind für sie die wichtigsten Faktoren für Erfolg.

Kati Wempe

**Mit Intuition erfolgreich**

Wie unser Bauchgefühl im Beruf nützlich sein kann  
 Bd. 338 | 1. Aufl. 2021 | ca. 128 Seiten | Broschur | 10,5 x 16,5 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14245-5 | ca. € 9,95 [D] | € 10,30 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14246-2 | ca. € 3,99

Auslieferung Februar



9 783648 142455

**INHALT**

- ✓ Im Homeoffice und unterwegs: Wie es gelingt, Teams bei Laune zu halten, auf Ziele und Strategie auszurichten und zu Spitzenleistungen zu motivieren
- ✓ Praktische, einfach umsetzbare Methoden, wie Führen auf Distanz gelingt

**AUTOREN**

- ✓ Susanne Nickel ist die Expertin für Change 4.0, innovative Leadership und Recruiting. Gunhard Keil ist Mediator, Unternehmensberater, professional Keynote Speaker und zertifizierter Aufsichtsrat (CSE).

Susanne Nickel, Gunhard Keil

**Führen auf Distanz**

Bd. 348 | 1. Aufl. 2021 | ca. 256 Seiten | Broschur | 10,5 x 16,5 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14778-8 | ca. € 11,95 [D] | € 12,30 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14779-5 | ca. € 3,99

Auslieferung Februar



9 783648 147788

# MARKENNAMEN ERFOLGREICH GESTALTEN



Wie funktioniert strategisches Benennungsmarketing und welche Fehler sind zu vermeiden, damit der Name einer Marke erfolgreich wird und bleibt? Mit diesem Buch finden Sie es heraus!

Das Buch liefert neben einem kurzen geschichtlichen Abriss, der Definition sowie Einordnung von Markennamen, die bestmöglichen Lösungen für Ihre Naming-Aufgabe. So können teure Fehler vermieden und alle Optionen, die für eine erfolgreiche Namensbildung zur Verfügung stehen, optimal genutzt werden.

## AUTOR

**Bernd M. Samland** ist Vorstand einer der größten deutschen Agenturen für Namensfindung. Von ihm stammen Markennamen wie VOX (Fernsehsender), Taff (Fernsehsendung) oder arvato (Bertelsmann).

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Autor ist Vorstand einer der größten deutschen Agenturen für Namensfindung
- ✓ Markenschutzrechtliche, markenpolitische und absatzorientierte Aspekte
- ✓ Aktueller Forschungsstand und praxisnahe Tipps
- ✓ Mit vielen Infos zu bekannten Marken und zur Entstehung ihres Namens

Die Leser erfahren, wie Markennamen wiedererkennbar und einzigartig werden!

## ZIELGRUPPE

- ✓ Marketingverantwortliche, Geschäftsführer, Gründer

## AUTOR

**Bernd M. Samland**  
**Naming für erfolgreiche Marken**  
 Strategisches Benennungsmarketing in Theorie & Praxis  
 1. Auflage 2020 | 191 Seiten | Hardcover | DIN A5  
 Buch ISBN 978-3-648-14532-6 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14533-3 | ca. € 25,99

**Bereits ausgeliefert**  
**Aufbauwissen** ●●○



9 783648 145326

# ERFOLGREICH ZWISCHEN TRADITION UND INNOVATION



Selbst wenn klassische Mittelständler derzeit noch erfolgreich sind, prägen grundlegende Änderungen im Konsumentenverhalten und neue Technologien den Kernmarkt. Es ist unklar, ob traditionelle Geschäftsmodelle zukunftsfähig sind. Unternehmen müssen einerseits das klassische Geschäft weiter pflegen und gleichzeitig neue Geschäftsmodelle erproben und ausbauen.

Dieses Buch gibt dem Leser einen Praxisleitfaden, der zeigt, wie in einem Unternehmen eine Innovationskultur eingeführt werden kann. Grundlage ist ein Mix aus

## AUTOREN

**Per Ledermann** ist CEO der edding AG und bestrebt, das Familienunternehmen auch in Zukunft zu erhalten. **Vanessa Schmidt** verantwortet als Head of Corporate Innovation Management den strategischen und operativen Aufbau der Innovationsaktivitäten der edding AG. **Dr. Hans-Willi Schroiff** ist Professor am Lehrstuhl für Marketing der RWTH Aachen, seit 2017 Affiliate Professor an der European Business School (EBS) in Oestrich-Winkel.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Mittelstand zwischen traditionellem Kerngeschäft und neuen Geschäftsmodellen
- ✓ Erfahrungen des bekannten Unternehmens edding
- ✓ Mischung aus Theorie und Praxis

Erfahrungen aus der Praxis von edding sowie einem wissenschaftlichen Fundament. Ziel ist es, innerhalb eines Unternehmens die erfolgreichen Geschäftsbereiche zu erhalten und gleichzeitig neue, innovative Geschäftsbereiche aufzubauen, um so für die Zukunft gut gerüstet zu sein.

## ZIELGRUPPE

- ✓ Manager, Geschäftsführer

## AUTOR

**Per Ledermann / Vanessa Schmidt / Hans-Willi Schroiff**  
**Permanent im Wandel**  
 Tradition und Innovation erfolgreich verbinden  
 1. Auflage 2021 | ca. 224 Seiten | Broschur | DIN A5  
 Buch ISBN 978-3-648-14833-4 | ca. € 34,95 [D] | € 36,00 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14835-8 | ca. € 29,99

**Auslieferung August**  
**Basiswissen** ●●○



9 783648 148334

# DER ROTE FADEN FÜR NEUE FÜHRUNGSKRÄFTE



So unterschiedlich Reiseziele sein können, es gibt immer Dinge, die im Vorfeld, während der Reise und danach bedacht werden müssen. Diese Analogie übertragen die Autorinnen auf den Führungsalltag. Sie zeigen Führungskräften mit der Einstiegsroute, wie sie sich ideal auf den Einstieg als Führungskraft vorbereiten. In der Teamroute geht es u.a. um Rollen im Team, die Konfliktroute zeigt den Umgang mit Konflikten und die Führungsroute gibt Instrumente an die Hand. So wird der Einstieg in eine neue Führungsrolle anhand der Analogie der Reise erleichtert.

## AUTORINNEN

**Dr. Nicole Bode-Jungs** Arbeitsschwerpunkt ist die Führungskräfteentwicklung. Sie arbeitete lange in einem Großunternehmen in der Personalentwicklung, ist seit über 10 Jahren als Coach tätig und hat das Beratungsunternehmen Mindchange.Coach gegründet.  
**Nicole Thomas** ist Gründerin von NT Coaching und hat sich auf die Entwicklung von Führungskräften und Teams spezialisiert. Seit über 10 Jahren begleitet sie erfolgreich Führungskräfte bei ihrer Positionierung in allen Managementebenen.

## MIT DIGITALEN EXTRAS

- ✓ Leicht umsetzbare Tools

## ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte, in erster Führungsrolle

## Nicole Bode-Jung / Nicole Thomas

### Routenplaner Führung

Der praktische Guide für den Führungsalltag

1. Auflage 2021 | ca. 150 Seiten | Broschur | DIN A5  
 Buch ISBN 978-3-648-14881-5 | ca. € 24,95 [D] | € 25,70 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14882-2 | ca. € 21,99

#### Auslieferung Februar

Aufbauwissen ●●○



9 783648 148815

60

# EIN MUTMACHBUCH FÜR MEHR INSPIRATION



Es gab schon immer Krisen und es wird auch in Zukunft immer Krisen geben. Wichtig ist, wie wir mit ihnen umgehen und was wir aus ihnen lernen. Darum geht es in diesem Buch.

Die Autoren zeigen, wie man sich auf Krisen besser vorbereiten kann, sowohl als Privatperson als auch als Unternehmen. Und wie man aus Krisen gestärkt hervorgehen kann. Das Buch soll dem Leser in der Krise Mut machen und Lust auf neue Chancen aus der Krise herauswecken!

## AUTOREN

**Prof. Dr. Sylvia E. Kernke** ist Unternehmensberaterin, Coach, Trainerin und Keynote Speakerin. Seit 1991 ist sie Geschäftsführende Gesellschafterin der Kernke-Agentur für Marketing.

**Rainer Hahne** ist seit vielen Jahren Chefredakteur der EXTRA TIP-Mediengruppe mit 28 Wochenzeitungen. In Hannover führte er als geschäftsführender Gesellschafter zehn Jahre lang den Verlag Sponholtz & Hahne.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ 360°-Sicht auf Krisen
- ✓ Phasen von persönlichen und unternehmerischen Krisen
- ✓ Bewältigungsstrategien und Lösungsansätze für Beruf und Privatleben
- ✓ Geschichten von Unternehmern über erfolgreich bewältigte Krisen
- ✓ Autoren stehen für Veranstaltungen zur Verfügung

## ZIELGRUPPE

- ✓ Unternehmer, Selbstständige, Berufstätige

## Sylvia E. Kernke / Rainer Hahne

### Krisen machen stark!

Wie Sie neue Chancen mutig nutzen

1. Auflage 2020 | ca. 224 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14790-0 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14791-7 | ca. € 35,99

#### Bereits ausgeliefert

Basiswissen ●○○



61

# DEN VERTRIEB FIT FÜR DIE ZUKUNFT MACHEN



Agilität ist das Erfolgsrezept für schnelle Anpassungen an Markt und Kunde. Und agile Vertriebsteams erzielen mehr Abschlüsse, weil Strukturen und Prozesse im Kundenmanagement beweglicher sind. Doch der Weg zu mehr Agilität muss gut vorbereitet werden. Der Leser erhält ein nachvollziehbares und praxiserprobtes Konzept, um als Vertriebsverantwortlicher agile Veränderungen strukturiert und kundenzentriert einzuführen und nachhaltig zu verankern. So befähigt er sein Team mit Haltung und zahlreichen Arbeitshilfen aus der Praxis und kann es mit modernen Führungsinstrumenten begleiten.

## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Managementwerkzeuge im digitalen Zeitalter
- ✓ Pragmatische Instrumente agiler Führung im Vertrieb
- ✓ Agilität als Erfolgsrezept am Markt und beim Kunden
- ✓ Autor steht für Veranstaltungen zur Verfügung

### MIT DIGITALEN EXTRAS

- ✓ Analysetool Kundenzentrierung
- ✓ Roadmap Agile Veränderung im Vertrieb
- ✓ Arbeitsblätter für einen Strategie Workshop

### ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte im Vertrieb, Vertriebsleiter

### AUTOR

**Ralph Strobel** ist Interim Manager, Berater und Trainer. Bis 2009 verantwortete er über zehn Jahre verschiedene Management- und Projektleitungsfunktionen für die Marke Mercedes-Benz, u.a. im internationalen Vertriebs- und Marketingmanagement. Mit den Schwerpunkten Strategie, Change und Business Development arbeitet er seit vielen Jahren in den Bereichen agiles Projektmanagement und Prozessberatung für mittelständische Unternehmen.

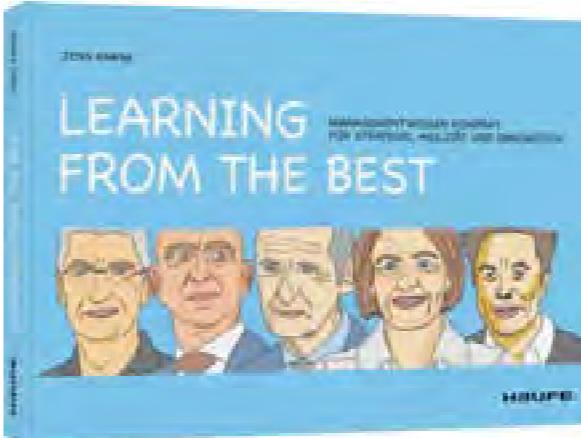
### AUTOR

**Ralph Strobel**  
**Agiles Veränderungsmanagement im Vertrieb**  
Das Praxishandbuch für erfolgreiche Führungskräfte  
1. Auflage 2020 | 248 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14705-4 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14706-1 | ca. € 35,99  
Bereits ausgeliefert  
Aufbauwissen •••



9 783648 147054

# DIE ERFOLGE VON TOP-MANAGERN VERSTEHEN



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Interessante Denkanstöße für Manager: Mit welchen Strategien und Methoden sie ihr Unternehmen voranbringen
- ✓ Zeitgemäßes Management-Know-how in kompakter Form
- ✓ Spannende Best-Practice-Beispiele aus Top-Unternehmen wie Apple, Disney, Lufthansa, Nestlé u. a.
- ✓ Lockere, visuelle Gestaltung mit Vierfarbdruck, Infografiken und Cartoons

Das Buch gibt Führungskräften zentrale Strategien, Methoden und Instrumente an die Hand, mit denen sie Führung und Organisation so gestaltet, dass ihr Unternehmen zum unwiderstehlichen Arbeitgeber wird.

### ZIELGRUPPE

- ✓ Führungskräfte, Manager

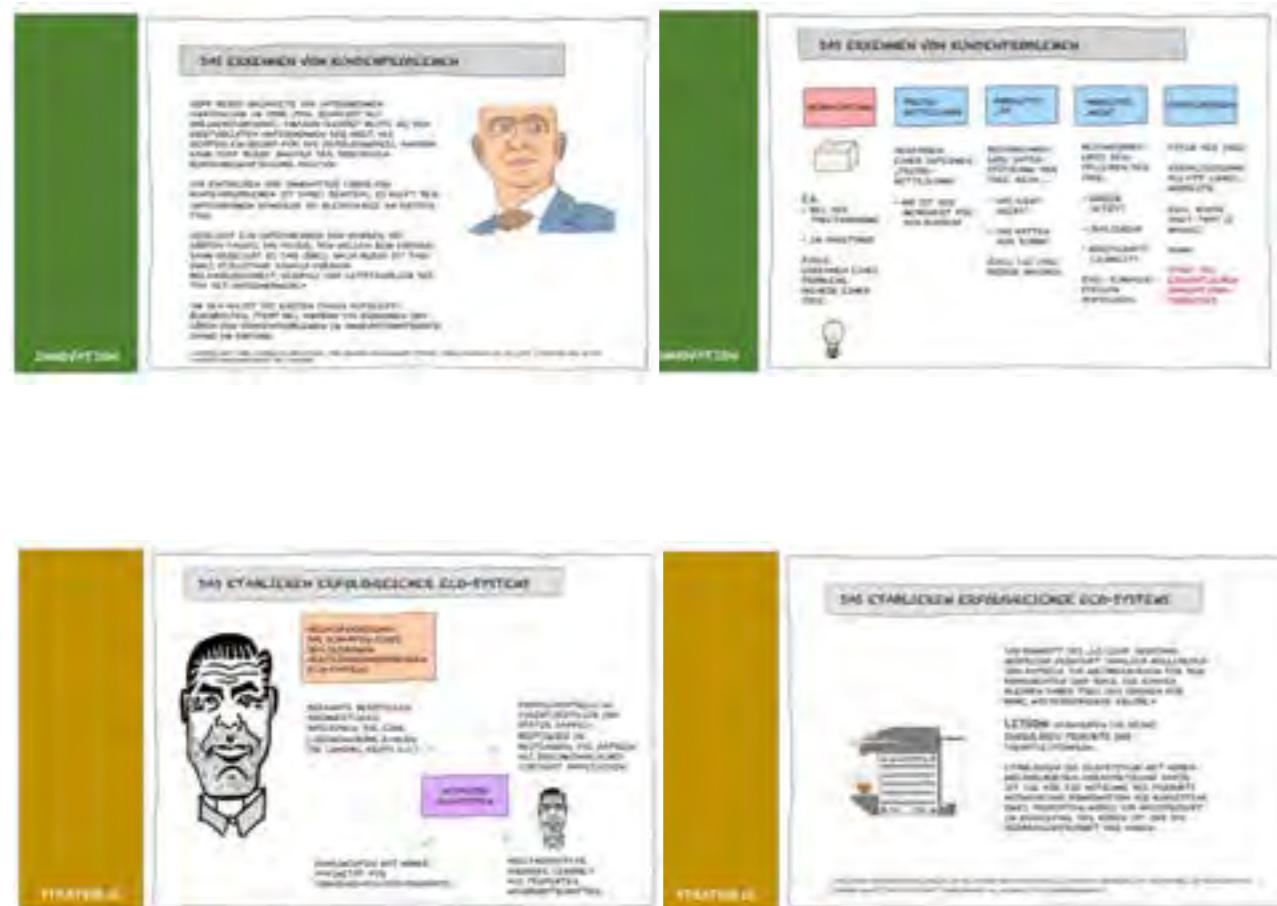
### AUTOR

**Jens Knese**  
**Learning from the Best**  
Managementwissen kompakt für Strategie, Agilität und Innovation  
1. Auflage 2021 | ca. 224 Seiten | Broschur  
Sonderformat DIN A4 quer  
Buch ISBN 978-3-648-14926-3 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
eBook ISBN 978-3-648-14927-0 | ca. € 25,99  
Auslieferung Januar  
Aufbauwissen •••

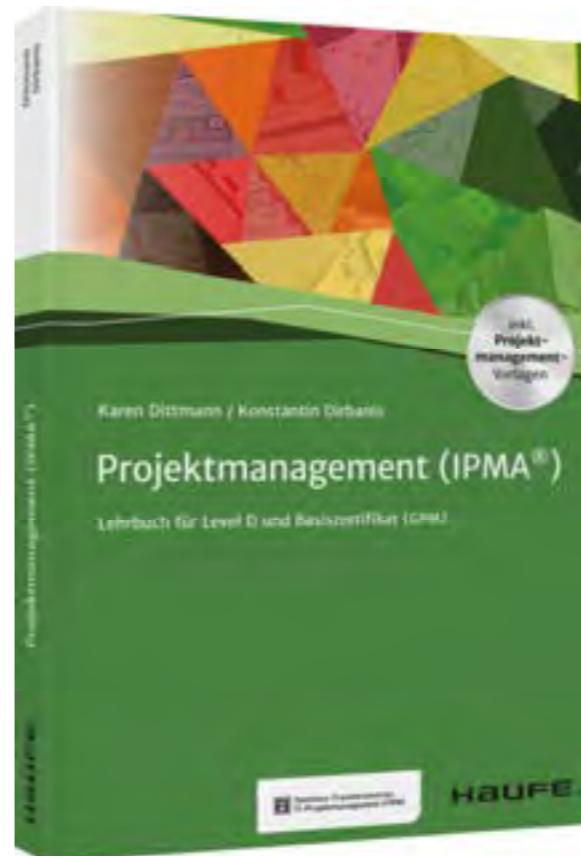


9 783648 149263

## AUSBLICK INNENSEITEN



## GUT VORBEREITET AUF DIE LEVEL D-ZERTIFIZIERUNG FÜR PROJEKTMANAGER



Die IPMA (International Project Management Association) definiert weltweit Standards für professionelles Projektmanagement. Mit ihrem Zertifizierungsrahmen legt sie dabei Wert auf den Transfer in den Alltag der Projektleitung. Ihr Ansatz behandelt sowohl Prozessmodelle als auch wichtige Kompetenzen der Projektleitung.

Das Buch enthält den kompletten Lernumfang für die Zertifizierung zum IPMA® Level D und den Umfang zum Erlangen des Basiszertifikats. Es bietet zahlreiche Beispiele, Vorlagen für Projektmanagement-Methoden und Praxistipps.

Jens Knese  
**Learning from the Best**  
 Managementwissen kompakt für Strategie, Agilität und Innovation  
 1. Auflage 2021 | ca. 224 Seiten | Broschur  
 Sonderformat DIN A4 quer  
 Buch ISBN 978-3-648-14926-3 | ca. € 29,95 [D] | € 30,80 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14927-0 | ca. € 25,99  
**Auslieferung Januar**  
**Aufbauwissen** ●●●



### AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Lehrbuch für die IPMA® Level D-Zertifizierung
- ✓ In Zusammenarbeit mit der Steinbeis-Hochschule entstanden
- ✓ Standort der Autoren: Ludwigsburg

#### MIT DIGITALEN EXTRAS

- ✓ Mit Projektmanagement-Vorlagen

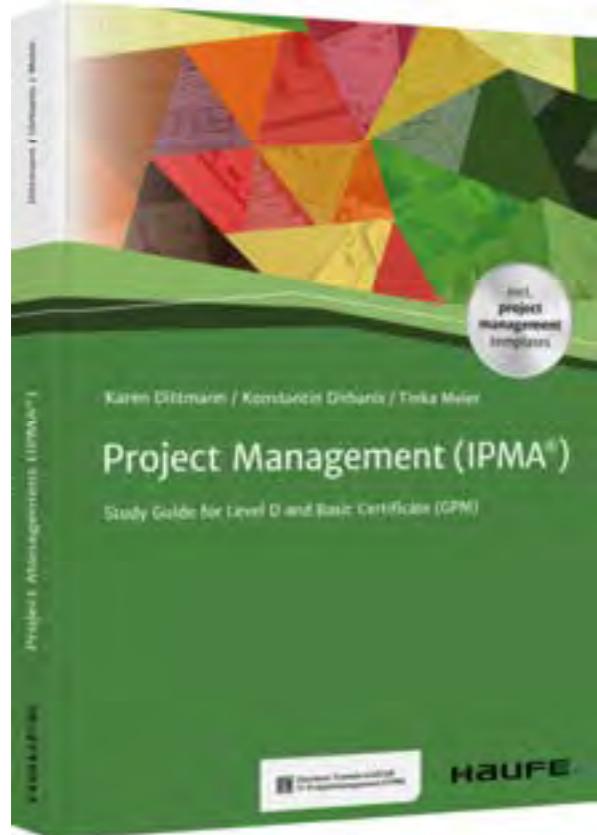
#### ZIELGRUPPE

- ✓ Teilnehmer an GPM/IPMA-Lehrgängen
- ✓ IPMA Austria, SPM Schweiz
- ✓ Projektmanagement-Interessierte mit und ohne Vorkenntnisse

Karen Dittmann / Konstantin Dirbanis  
**Projektmanagement (IPMA®)**  
 Lehrbuch für Level D und Basiszertifikat (GPM)  
 1. Auflage 2020 | ca. 224 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm  
 Buch ISBN 978-3-648-14736-8 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]  
 eBook ISBN 978-3-648-14737-5 | ca. € 35,99  
**Bereits ausgeliefert**  
**Aufbauwissen** ●●●



# WISSEN FÜR LEVEL D-ZERTIFIZIERUNG AUF ENGLISCH



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Lehrbuch für die IPMA® Level D-Zertifizierung in Englisch
- ✓ Ideal für internationale Projektmanager, die sich zertifizieren wollen
- ✓ In Zusammenarbeit mit der Steinbeis-Hochschule entstanden

Die IPMA (International Project Management Association) definiert weltweit Standards für professionelles Projektmanagement. Mit ihrem Zertifizierungsrahmen legt sie dabei Wert auf den Transfer in den Alltag der Projektleitung. Ihr Ansatz behandelt sowohl Prozessmodelle als auch wichtige Kompetenzen der Projektleitung.

Das Buch enthält den kompletten Lernumfang für die Zertifizierung zum IPMA® Level D und den Umfang zum Erlangen des Basiszertifikats. Es bietet zahlreiche Beispiele, Vorlagen für Projektmanagement-Methoden und Praxistipps.

### AUTOREN

**Karen Dittmann** ist Unternehmerin, Inhaberin des Steinbeis-Transferzentrums IT-Projektmanagement, Projektmanagementberaterin und -trainerin.

**Konstantin Dirbanis** ist Consultant-Trainer-Coach und Projektmanagement-Experte. Er begleitet branchen-unabhängig unterschiedlich große Unternehmen beim Thema Projektmanagement.

**Tinka Meier** ist Consultant und Trainerin für Projektmanagement und interkulturelle Kommunikation. Ihr Fokus liegt dabei auf praktischem Umsetzen und der Entwicklung persönlicher Kompetenzen.

### MIT DIGITALEN EXTRAS

- ✓ Mit Projektmanagement-Vorlagen

### ZIELGRUPPE

- ✓ Englischsprachige Projektmanager, Projektleiter

Karen Dittmann / Konstantin Dirbanis / Tinka Meier

**Project Management (IPMA®)**

Study Guide for Level D and Basic Certificate (GPM)

1. Auflage 2021 | ca. 224 Seiten | Broschur | 17 x 24 cm

Buch ISBN 978-3-648-14830-3 | ca. € 39,95 [D] | € 41,10 [A]

eBook ISBN 978-3-648-14831-0 | ca. € 35,99

Auslieferung Januar

Aufbauwissen •••



9 783648 148303

66

# GRUNDLAGEN FÜR INVESTOREN IN DEUTSCHLAND



## AUF DEN PUNKT GEBRACHT

- ✓ Das einzige Buch am Markt, das speziell die Besonderheiten des deutschen Immobilienmarktes behandelt
- ✓ Autoren sind Experten im deutschen Immobilienmarkt
- ✓ Grundlagen des deutschen Marktes, rechtliche und steuerliche Rahmenbedingungen, besondere Märkte (Büro, Vermietung, Hotel, Logistik)
- ✓ In englischer Sprache

praktischer Leitfaden, der sich dem Thema aus einer Gesamtperspektive nähert.

### ZIELGRUPPE

- ✓ Internationale Investoren, Privatinvestoren

In den letzten Jahren hat sich Deutschland zu einem der vielversprechendsten Immobilienmärkte in Europa entwickelt und internationale Investoren angezogen. Die Chancen sind enorm, aber der deutsche Markt ist im Vergleich zu anderen, wie Frankreich oder Großbritannien, viel vielfältiger. Er benötigt ein deutlich größeres Verständnis seiner Spezifikationen.

Mit einem kombinierten Ansatz schließt das Buch die Lücke zwischen akademischen Lehrbüchern und Marktanalysen. Die Autoren sind Vordenker auf dem Markt. Das Buch ist ein

### HERAUSGEBER

**Prof. Dr. Florian Hackelberg** ist Professor für Immobilienökonomie und -management an der Fachhochschule HAWK. Vor seinem Eintritt in die HAWK war er Associate Director bei der Immobilienberatung von PricewaterhouseCoopers (PwC) in Berlin und Shanghai.

**Dirk Hennig** ist Transaktionspartner bei PricewaterhouseCoopers mit Schwerpunkt Immobilienberatung. Er verfügt über mehr als 25 Jahre Erfahrung in der Beratung von multinationalen Kunden bei ihren Immobilieninvestitionen in Deutschland.

Florian Hackelberg / Dirk Hennig (Hrsg.)

**Investing in German Real Estate**

A practical guide

1. Auflage 2021 | ca. 256 Seiten | Hardcover | 17 x 24 cm

Buch ISBN 978-3-648-14657-6 | ca. € 49,95 [D] | € 51,40 [A]

eBook ISBN 978-3-648-14658-3 | ca. € 44,99

Auslieferung Februar

Expertenwissen •••



9 783648 146576

67

**INHALT**

- ✓ Übersichten, Tabellen und Werte für die Steuerberatung
- ✓ Handliches und übersichtliches Nachschlagewerk
- ✓ Auch als Mandantengeschenk geeignet

Frank Berghaus  
**Steuern 2021**

Übersichten, Tabellen, Werte  
8. Auflage 2021 | ca. 575 Seiten | Broschur | 9 x 15 cm  
Buch ISBN 978-3-648-14265-3 | ca. € 9,80 [D] | € 10,10 [A]  
**Auslieferung Februar**  
**Aufbauwissen ••○**

**DAS IST NEU**

- ✓ Alle wichtigen steuerrechtlichen Entwicklungen im Jahr 2020 und Neuregelungen ab 2021 im Überblick

Käshammer, Bolik, Franke, Cornelia Kindler  
**Steuer Check-up 2021**

Steuerliche Neuerungen zum Jahreswechsel im Überblick  
18. Auflage 2021 | ca. 190 Seiten | Broschur | 15 x 21 cm  
Buch ISBN 978-3-648-12353-9 | ca. € 24,80 [D] | @ 25,50 [A]  
**Auslieferung Januar**  
**Aufbauwissen ••○**



# IHRE ANSPRECHPARTNER

## AUSSENDIENST

### Deutschland

**Alexandra von Bomhard**  
Augustenstr. 57, 70178 Stuttgart  
Tel. 07 11 614 29 02, Fax 07 11 614 29 04  
avbomhard.adfv@t-online.de

**Stefan Meunier**  
Stephansplatz 12a, 30171 Hannover  
Tel. 0511 98 43 77 99  
mail@verlagsbuero-meunier.de

## ÖSTERREICH

**Roland Fürst**  
Mobil +43 664 391 28 40  
roland.fuerst@mohrmorawa.at

## SCHWEIZ

Freitag Verlagsvertretungen  
**Urs Freitag**  
Hellgasse 23, 6460 Altdorf, Schweiz  
Tel. +41 79 50 29 841  
info@ursfreitag.ch

## KUNDENSERVICE

### Deutschland und Schweiz

**Bestellannahme, Reklamationsbearbeitung,  
Aboverwaltung, Debitorenbuchhaltung**

**Sigloch Distribution GmbH & Co. KG**  
Am Buchberg 8, 74572 Blaufelden  
Tel. 07953 7189 091, Fax 07953 7189 099  
haufe-gruppe@sigloch.de

Alle Preise inkl. MwSt., Stand Dezember 2020  
Änderungen und Irrtümer vorbehalten.

## AUSLIEFERUNG UND REMITTENDEN

### Deutschland

**Sigloch Distribution GmbH & Co. KG**  
Haufe-Remittenden / Tor 6-10  
Am Buchberg 8, 74572 Blaufelden

Bitte lassen Sie sich Ihre Remissionen vor Rücksendung von unserem Außendienstmitarbeiter genehmigen.  
Nichtgenehmigte Remissionen werden von unserer Auslieferung nicht bearbeitet oder gutgeschrieben.

## AUSLIEFERUNG UND REMITTENDEN

### Schweiz

Buchzentrum AG (BZ)  
Industriestr. Ost 10  
CH-4614 Hägendorf

Tel: +41 (0)62 209 26 26  
[kundendienst@buchzentrum.ch](mailto:kundendienst@buchzentrum.ch)

### Österreich

**Mohr Morawa Buchvertrieb GmbH**  
Sulzengasse 2, A-1230 Wien  
Tel. +43 1 680 14-0  
Fax +43 1 689 68 00 oder 688 71 30

**Bestellservice**  
Telefon +43 1 680 14-5  
[bestellung@mohrmorawa.at](mailto:bestellung@mohrmorawa.at)

**Lexware**  
Koch Media GmbH  
Postfach 24 / Gewerbegebiet 1  
A-6600 Höfen  
Tel. +43 5672 60 60

**Haufe-Lexware GmbH & Co. KG**  
Vetrieb Buchhandel  
Fraunhoferstr. 5, 82152 Planegg/München  
[www.haufe-lexware.com/buchhandel](http://www.haufe-lexware.com/buchhandel)